



הל-שם

עיריית רמת-גן

אגף החינוך

בית הספר התיכון העירוני "אהל-שם"

יד לישראל ארצי



# "אהל-שם"

יד לישראל ארצי

"לא תמוט, אהל-שם! עוד אבנך ונבנית"

(ח. נ. ביאליק)



מידעון תלמידים והורים  
לשנת הלימודים תשפ"ד  
2024 - 2023



עיריית רמת-גן

אגף החינוך

בית הספר התיכון העירוני "אהל-שם"

יד לישראל ארצי



**תוכן העניינים**

3 דבר מנהל בית הספר .....

5 הנהלת בית-הספר .....

6 בעלי תפקידים .....

7 רכזי המקצוע .....

8 מחנכי הכיתות .....

9 צוות המנהלה .....

**19-10 תהליכי ליבה בתחום הפדגוגי .....**

10 למידה והוראה דרך ספרים דיגיטליים .....

10 הערכת הישגים – בחינות ועבודות .....

11 דחיה או ביטול בחינה .....

11 ערעור על ציון מבחן .....

11 בחנים .....

12 בחינות מועד ב' .....

13 טוהר הבחינות – אפס סובלנות לפגיעה בטוהר הבחינות .....

14 בחינות מעבר בסוף שנת לימודים .....

14 נוהלי עליית כיתה .....

14 מעבר בין מקצועות מורחבים .....

15 תגמול תלמידים מצטיינים במעורבות חברתית .....

16 השיעורים הפרטניים .....

15 קביעת הציון התקופתי .....

17 מבנה הציון בתעודה .....

17 ערעור על ציון בתעודה .....

17 בחינות הבגרות .....

18 ציונים בית ספריים (ציוני הגשה) .....

18 התאמות לימודיות לתלמידים המאובחנים כלקויי למידה .....

20 מקצוע האנגלית .....

ב"ה"ס התיכון "אהל-שם" מיסודו של ד"ר א. קולר

רח' סמדר פינת רוקח (רוקח 118) ת.ד 10173 מיקוד 5259228, 03-6239222 פקס: 03-6239212  
אתר: <http://www.ohel-shem.com> דוא"ל: [ohelshem@ohel-shem.com](mailto:ohelshem@ohel-shem.com)





- 23.....מקצוע המתמטיקה
- 34-26..... אורח החיים הבית-ספרי**
- 26..... - תלבושת אחידה
- 26..... - אפליקציית כרטיס תלמיד
- 27..... - תחילת שיעור ואיחורים
- 28..... - הפרעות
- 29..... - נוכחות
- 30..... - היעדרויות מוצדקות
- 31..... - יציאה לחופשה במהלך שנת לימודים
- 31..... - שיטת המנות
- 32..... - מהות השיטה ועקרונותיה
- 32..... - אופן חישוב הציון בנוכחות
- 33..... - מדרג התגובות לטיפול בהיעדרות
- 34..... - הגעה באופניים, אופניים חשמליים/קורקינט או סקייטבורד/הוברבורד לבית הספר
- 34..... - עישון
- 34..... - נהלים נוספים
- 37..... - נוהלי התנהגות בשיעורים סינכרוניים
- 39..... - תקנון החינוך הגופני
- 41..... - חוק זכויות התלמיד
- 44-42..... - התכנית להתפתחות אישית ולמעורבות חברתית
- 45..... - הספרייה
- 45..... - תקשורת מיטבית
- 46..... - לוח הצלצולים
- 47..... - לוח חופשות לשנת תשפ"ד





עיריית רמת-גן

אגף החינוך

## בית הספר התיכון העירוני "אהל-שם"

יד לישראל ארצי



אלול תשפ"ג  
ספטמבר 2023

### דבר מנהל בית-הספר

תלמידים, הורים, מורים ועובדים יקרים – קהילת "אהל-שם",

שנת הלימודים תשפ"ד נפתחת לאחר בשורה משמחת שקיבלנו לקראת סוף הקיץ ממושרד החינוך. בית הספר נבחר כמצטיין משרד החינוך (רמה 2 – הרמה השנייה הגבוהה ביותר) בתחום הערכי, החברתי והלימודי לשנת הלימודים תשפ"ג. זאת לאחר שקלול כלל הישגי מחזור פ"א שסיים את הלימודים בתשפ"ב (נשמע כמו תרגיל אוריינות מתמטי, אבל נתמודד ©). במדדים הערכיים – חברתיים נכללים בין היתר: שיעור הגיוס לצה"ל או לשירות לאומי-אזרחי, מניעת נשירת תלמידים וקליטת תלמידי החינוך המיוחד. במדדים הלימודיים נכללים בין היתר: אחוז הזכאות לבגרות, אחוז ההצטיינות במבחני הבגרות, אחוז הזכאות לתעודת בגרות איכותית, ומידת השיפור בהשוואה לשנה הקודמת. לא זו אף זו – בית הספר נמצא בדירוג שערך עיתון "ידיעות אחרונות", על סמך נתוני משרד החינוך, במקום ה-16 בארץ (והראשון ברמת-גן) כמצטיין במספר הזכאים לבגרות במתמטיקה ובאנגלית חמש יח"ל. אין ספק - מעט נחת ותחושת "מי מנוחות" בחלקת האלהים הקטנה שלנו, אל מול הסערות העוברות על החברה הישראלית כמעט מדי יום.

3

בשעה שאני כותב לכם את הדברים, ארגון המורים ומשרדי האוצר והחינוך הגיעו להסכם שכר למורי התיכונים שיאפשר את פתיחת שנת הלימודים. מובטח לנו גם ששנים מספר נוכל להירגע מהחשש לעיצומים ושבתות, והלימודים יתנהלו ללא הפרעות מיותרות, שפוגעות הן בתלמידים והן במורים. בתקשורת עלו נושאים שונים הקשורים למערכת החינוך: המשבר החריף בגיוס מורים, מעמד המורים, שכר המורים, איומי ארגון המורים ועוד. נושאים חשובים בלי ספק. עם זאת, כמעט ולא שמענו על דיונים לגבי תובנות פדגוגיות, מטרות החינוך והכשרת מורים מתקדמת וראויה. כרגיל, הזדמנות לחשיבה משמעותית על מערכת החינוך ועל הרפורמות הנדרשות בה כדי לקדמה, התמססה בדיוני שכר. שכר המורים הוא נושא משמעותי. כך גם נושא השכר של עובדי ציבור באשר הם (עובדים סוציאליים, פסיכולוגים בשירות הציבורי, מתמחים ורופאים בתחילת דרכם, שוטרים ועוד). במערכת החינוך ולא רק, מצער שכבר עשרות שנים דיוני שכר הינם כסות לסטגנציה. הריטואל הקבוע של פתיחת שנת הלימודים משכיח מעט שמזה שמונה חודשים החברה הישראלית שסועה מאד בעקבות הרפורמה/המהפכה המשפטית, כמות הנרצחים בחברה הערבית מרקיעה שחקים, ויוקר המחיה מאיים להכריע משפחות רבות. בתי הספר, כך החליט גם שר החינוך, אינם יכולים להתקיים כבועה מנותקת מהנעשה בחברה הישראלית. עוד לפני החלטתו של השר, אנחנו ב"אהל-שם" החלטנו שכלל התלמידים בשכבות ט' - י'

ביה"ס התיכון "אהל-שם" מיסודו של ד"ר א. קולר

רח' סמדר פינת רוקח (רוקח 118) ת.ד. 10173 מיקוד 5259228, 03-6239222, פקס: 03-6239212  
אתר: <http://www.ohel-shem.com> דוא"ל: [ohelshem@ohel-shem.com](mailto:ohelshem@ohel-shem.com)





עיריית רמת-גן

אגף החינוך

## בית הספר התיכון העירוני "אהל-שם"

יד לישראל ארצי



יעסקו בנושא **הדמוקרטיה הישראלית** במסגרת שעת חינוך נוספת בכיתות. לא כדיון חד פעמי, אלא באופן מתודי מדי שבוע, בנושא שנתי, בעזרת דיונים, משחקים וסרטונים. מחנכי שכבות אלה יעברו השתלמות מסודרת על ידי "מדרשת אדם" שמקום מושבה בירושלים, על ערכים דמוקרטיים והדילמות המוסריות הנובעות מהם, באופן פלורליסטי ומאפשר. מטרת הפעילות היא לקרב את הרחוקים, ולבדוק באופן אישי וקבוצתי, איך ניתן להתגבר על קשיים בחברה הישראלית, תוך אימוץ מושגים ומילון משותפים.

תוכנית ייחודית נוספת שאנו מאמצים (בזכות עיריית רמת-גן) במספר כיתות (כלל הכיתות הקטנות, וכיתות התגבור והעתודה המדעית - טכנולוגית בשכבות ט' - י') היא: תוכנית **אקסליום** - תוכנית "מסעות חשיבה". זוהי תוכנית בינלאומית לפיתוח ולהערכה של מיומנויות חשיבה מסדר גבוה. התוכנית מפתחת מיומנויות חשיבה באמצעות מערכת משחקים מבוססי בינה מלאכותית ומשלבת עבודה עצמאית בפלטפורמת אקסליום לצד פעילויות של הקנייה עם המחנכים בכיתה.

מבחינת בינוי ותוספות - זו כבר השנה השנייה שאנחנו ממשיכים ברפורמה הייחודית ברמת-גן של צמצום מספר התלמידים בכיתות (כיתות של עד 32 תלמידים בשכבה ט' החדשה). זו הסיבה שלמרות שאין גידול משמעותי במספר תלמידי בית הספר, מספר הכיתות גדל וימנה 51 כיתות. באופן טבעי, הגידול במספר הכיתות חייב קליטת מורים בכמות גדולה הרבה יותר מכמות המורים שלא ממשיכים. כאן המקום לברך את 30 המורים החדשים הבאים בשורותינו. הדבר חייב בנוסף גם הקמת מבנה יביל דו קומתי נוסף בחצר בית הספר (שישרת את תלמידי י"ב).

תוספת משמחת נוספת לאחר שנה של בקשות ותהליכי קבלת אישורים, היא מצלמות בטחון בכל מסדרונות בית הספר (בנוסף למצלמות הקיימות בחצר). בימים אלה מסתיימת התקנת המצלמות, שיעזרו לשמור על הביטחון האישי של התלמידים במהלך לימודיהם.

ולאחר שנתיים! שהקולטים הסולאריים שהותקנו על הגג, לטובת ייצור חשמל, לא חוברו לרשת החשמל, והפכו "פיל לבן", בקרוב מאד יחוברו הקולטים לרשת החשמל ויתחילו להפיק חשמל. כמובן, נדאג לכלל האישורים הבטיחותיים הנדרשים (כולל בדיקות קרינה).

לסיום, אני מברך בברכת ברוכים הבאים את תלמידי ט' החדשים המצטרפים לקהילה שלנו. אני מקווה שתרגישו במהרה שאהל-שם הוא גם ביתכם. לתלמידי י"ב - שתהא זו לכם שנה משמעותית ונעימה. לכולנו - שתהיה שנה טובה ושלווה, שבה נתפתח ונתקדם באופן אישי ולאומי, ושנזכור שוב שתלמידי "אהל-שם" ובוגריו הובילו ומובילים את החברה הישראלית. יש למה לצפות. א' אהל ב' זה בית. לתמיד.

**שנה טובה לכולנו,  
ישראל וילח'ני  
מנהל בית הספר**

ביה"ס התיכון "אהל-שם" מיסודו של ד"ר א. קולר

רח' סמדר פינת רוקח (רוקח 118) ת.ד. 10173 מיקוד 5259228, 03-6239222 פקס: 03-6239212  
אתר: <http://www.ohel-shem.com> דוא"ל: [ohelshem@ohel-shem.com](mailto:ohelshem@ohel-shem.com)





עיריית רמת-גן

אגף החינוך

בית הספר התיכון העירוני "אהל-שם"

יד לישראל ארצי



## הנהלת בית-הספר

### חברי ההנהלה המצומצמת

מנהל בית-הספר – ישראל וילוז'ני  
סגנית המנהל למצוינות, לחדשנות ולפדגוגיה – ענת ארנון  
סגנית המנהל לחינוך חברתי ולקשרי קהילה – דורית קפון  
סגנית המנהל לחינוך ולפרט – חגית יצחקי  
סגנית המנהל לפדגוגיה במציאות משתנה – טלי מוגרבי  
סגנית מנהל לטכנו-פדגוגיה, שיווק בית ספרי ומנהלת שכבה ט' – עדי סגל

### חברי ההנהלה המורחבת

מנהלת שכבה ט' – עדי סגל  
מנהל שכבה י' – יהורם לרר  
מנהלת שכבה י"א – עינת טל  
מנהלת שכבה י"ב – ענת לסקר  
רכזת המערך הייעוצי ומסלול המחווננים - ענת פרידמן .  
יועצת שכבה ט' - ניצן ולורט  
יועצי שכבה י' – ענת פרידמן, עודד חרמון, ניצן ולורט  
יועץ שכבה י"א – עודד חרמון  
עוזר המנהל לכוח האדם ולמערכת השעות – עופר בונוביצקי  
רכזת בגרויות - עירית שליט  
מנהל אדמיניסטרטיבי – רפי חדד

ביה"ס התיכון "אהל-שם" מיסודו של ד"ר א. קולר

רח' סמדר פינת רוקח (רוקח 118) ת.ד. 10173 מיקוד 5259228, 03-6239222 פקס: 03-6239212  
אתר: <http://www.ohel-shem.com> דוא"ל: [ohelshem@ohel-shem.com](mailto:ohelshem@ohel-shem.com)





עיריית רמת-גן

אגף החינוך

בית הספר התיכון העירוני "אהל-שם"

יד לישראל ארצי



## בעלי תפקידים

מנהלת אשכול הפיס – ד"ר מאירה אוסטר

אחראית טקסים – גילה בנעים

רכזת עיבוד נתוני תלמידים – דנית בר אור

רכזי "ביכורי יצירה" – ענבר גולדברג, רמי לבני

רכזת קהילה – רחל גבע

רכזת נחשון – אירה גבריאלוב

רכז הכנה לצה"ל – אבי דואק

רכזת החינוך המיוחד – לי דקל

רכז מחוננים – אלון חיימוביץ'

רכז עתודה מדעית-טכנולוגית – ירון יצחקי

רכזת קשרי נוער לחו"ל – זיוה לזרוב

רכזת כיתות שח"ר – אורית מאור

רכזת עבודות גמר – חנה מזלה

רכזת מעורבות חברתית-טוני ראובן

רכז ביטחון ובטיחות – נמרוד רימון

תומכת התאמות – שנית שרעבי

ביה"ס התיכון "אהל-שם" מיסודו של ד"ר א. קולר

רח' סמדר פינת רוקח (רוקח 118) ת.ד. 10173 מיקוד 5259228, 03-6239222 פקס: 03-6239212

דוא"ל: [ohelshem@ohel-shem.com](mailto:ohelshem@ohel-shem.com)

אתר: <http://www.ohel-shem.com>





עיריית רמת-גן

אגף החינוך

# בית הספר התיכון העירוני "אהל-שם"

יד לישראל ארצי



## רכזי המקצוע

שם הרכזת	מקצוע
גיל עובד	אזרחות
דורית קפון, גיטה בבג'ני	אנגלית
ענבר גולדברג, רוני סילברמן	אמנות חזותית
יואב עברון	ביוטכנולוגיה
שושי פרידריך	ביולוגיה
דן זיו	גיאוגרפיה
עמי סטנטון	היסטוריה
ויקה גרוזובסקי	חינוך גופני
דרור חמדי	כימיה
ענת ארנון	לשון
זיוה לזרוב	מדעי החברה
לימור קליין	מדעי המחשב
יעל טאוב	מוזיקה
יפעת גרפי סטלה שלטי ארז אלבז	מתמטיקה : - מתכללת המקצוע ורכזת 5 יח"ל - רכזת 4 יח"ל - רכז 3 יח"ל
אמיר חנדלי	סייבר / טכ"מ
אנה משולם	סינית
רוסיני מוראליס	ספרדית
זאבה לזר	ספרות
אוהלה בכר	ערבית
מירון גורקביץ'	פיזיקה
דורון דנגור	רובוטיקה
בטי קז'דן	רוסית, עולים חדשים
עופר יפת	של"ח
יובל ששון	תיאטרון
אורית נתנוביץ'	תנ"ך
עודד רוסלר	תקשוב

ביה"ס התיכון "אהל-שם" מיסודו של ד"ר א. קולר

רח' סמדר פינת רוקח (רוקח 118) ת.ד 10173 מיקוד 5259228, 03-6239222 פקס: 03-6239212  
אתר: <http://www.ohel-shem.com> דוא"ל: [ohelshem@ohel-shem.com](mailto:ohelshem@ohel-shem.com)







**מחנכי הכיתות**

שכבה ט'		שכבה י'	
ט 1	נועם אברמוביץ'	י 1	לי דקל
ט 2	טל איתח	י 2	שני למפרט
ט 3	יהורם אור	י 3	יונה אשורב
ט 4	מירון גורקביץ' - ס.מנהלת השכבה	י 4	תומר שור
ט 5	מיכאל סוקולוב	י 5	שירה שגיא
ט 6	<b>עדי סגל - מנהלת שכבה ט'</b>	י 6	ירון יצחקי
ט 7	נירה זיידמן	י 7	חגית יצחקי
ט 8	רמי לבני	י 8	טוני ראובן
ט 9	יוטבת גז	י 9	נמרוד רימון
ט 10	עדי מיודובניק	י 10	זיוה לזרוב
ט 11	אורנה רזניק	י 11	אורלי זילדמן
ט 12	עדי כהנר	י 12	אילן ישראלוב
ט 13	גלי רחמים	י 13	ויקה גרוזובסקי
	<b>ניצן ולורט - יועצת השכבה</b>	י 14	<b>יהורם לרר - מנהל שכבה י'</b>
		י 15	איילת ברקאי - סגנית מנהל השכבה
			<b>ענת פרידמן, עודד חרמון, ניצן ולורט - יועצי השכבה</b>
שכבה י"א		שכבה י"ב	
יא 1	<b>עינת טל - מנהלת שכבה י"א</b>	יב 1	גולן כימיה
יא 2	קרן בדנר מרלי	יב 2	עדי גלן (אורית מאור)
יא 3	אורלי דניאל	יב 3	טלי מוגרבי
יא 4	חנה מזלה	יב 4	ענת ארנון
יא 5	עמי סטנטון	יב 5	אירה גבריאילוב
יא 6	גיטה בבג'ני	יב 6	גילה בן נעים
יא 7	עינב אבני - סגנית מנהלת השכבה	יב 7	דרור חמדי
יא 8	רחל גבע	יב 8	<b>ענת לסקר - מנהלת שכבה י"ב</b>
יא 9	חני איגלניק	יב 9	אורית נתנוביץ'
יא 10	אורה סגל	יב 10	פזית מרקוביץ' - אחראית פרויקטים מיוחדים
יא 11	אבי דואק	יב 11	רן עדן
	<b>עודד חרמון - יועץ השכבה</b>	יב 12	מירי אבשלום



עיריית רמת-גן

אגף החינוך

בית הספר התיכון העירוני "אהל-שם"

יד לישראל ארצי



## צוות המנהלה

מנהל אדמניסטרטיבי – רפי חדד

### צוות מתקני חוץ

מנהלת הספרייה – רותי גת

ספרנית - מיכל גטניו בר-עוז. אב הבית בספרייה – ג'ורג' סעיד

מנהל אולם הספורט – אפי נעמן

### צוות המזכירות

מזכירת מנהל בית-הספר – סימה פבל

מזכירת כוח אדם – שמרית ארליך

מזכירת מערכת השעות – ענת בן גל

מזכירת בגרויות ומצבת תלמידים – מירי גולן

מזכירת מרכז משאבים, שכפול, רכש ורכזי מקצוע – מוריה חג'בי

מנהלת חשבונות – מיטל מנצור

גזברית בית-הספר – סמדר עידן

מזכירת סגנית המנהל לחינוך חברתי וסגנית המנהל לחינוך ולפרט - שרון קורן

מזכירת שכבות ט', י"ב - יהודית שבתאי

מזכירת סגנית המנהל למצוינות ולחדשנות פדגוגית וסגנית המנהל לפדגוגיה במציאות

משתנה – מירב שניידר

מזכירת שכבות ט', י"א – ליאם חמד

### צוות המחשוב

רכז מתאמי מחשוב – ירון זלצברג

מתאמי מחשוב – יאיר גן, אסף שוסטק, יוסי ירמיאן, עובד ארקש

### צוות הלבורנטים

אורן אלוס, יעל אפטר, רוחמה דהן, סוהא עבדאל עזיז, אורה שולמן

### צוות עובדי האחזקה

יניב שרעבי, חביב אלבז, יחזקאל רחמים

ב"ה"ס התיכון "אהל-שם" מיסודו של ד"ר א. קולר

רח' סמדר פינת רוקח (רוקח 118) ת.ד. 10173 מיקוד 5259228, 03-6239222 פקס: 03-6239212

דוא"ל: [ohelshem@ohel-shem.com](mailto:ohelshem@ohel-shem.com)

אתר: <http://www.ohel-shem.com>



מסן החקנים הישראלי



עיריית רמת-גן

אגף החינוך

בית הספר התיכון העירוני "אהל-שם"

יד לישראל ארצי



## תהליכי ליבה בתחום הפדגוגי

### למידה והוראה דרך ספרים דיגיטליים

משרד החינוך רואה במעבר לשימוש בספרים דיגיטליים ובתכנים דיגיטליים אתגר חשוב בהובלת פדגוגיה חדשנית בכל מוסדות החינוך על מנת להכין את בוגרי מערכת החינוך הישראלית להתמודדות מיטבית עם האתגרים אשר מזמנים להם עולם העבודה והאקדמיה, ולהכשירם לתפקוד מיטבי במאה ה-21.

(מתוך התוכנית להטמעת פדגוגיה דיגיטלית בלמידה משמעותית של משרד החינוך)

הלמידה וההוראה ברוב מקצועות הלימוד מתבצעת באמצעות ספרים דיגיטליים ותוך שימוש בציוד קצה (מחשב נייד או טאבלט). בשנת תשפ"ד תלמידי שכבות ט' י' ילמדו באמצעות ספרים דיגיטליים. תלמידי שכבות י"א-י"ב רשאים לבחור בין ספרים דיגיטליים לספרים מודפסים. השימוש בספרים דיגיטליים ייעשה באמצעות ציוד הקצה בלבד ולא באמצעות טלפון נייד. שימוש שאינו לצורכי למידה בציוד הדיגיטלי לסוגיו ייחשב לאירוע משמעותי ויתועד בתוכנת המש"ב.

### הערכת הישגים - בחינות ועבודות

הערכת הישגי התלמידים מתבססת ברובה על הישגי התלמידים בבחינות, בבחנים ובעבודות. רכזי המקצועות יתאמו בתחילת השנה את תוכנית ההערכה השנתית עם עוזר המנהל למערכת השעות. לוח הבחינות והעבודות לכל סמסטר יפורסם באתר בית-הספר כשבועיים לאחר תחילת הסמסטר. יש לעקוב אחר שינויים בלוח הבחינות.

### בחינות

1. החומר לבחינה והמבנה שלה יימסרו לתלמידים **שבוע** לפני מועד הבחינה לכל המאוחר, ויפורסמו במערכת המש"ב (אי מילוי סעיף זה יגרור את דחיית הבחינה).
2. החומר לבחינה ילמד עד שבוע לפני מועד ההיבחנות המתוכנן.
3. בבחינה יצוין הניקוד לכל סעיף וסעיף.
4. החזרת בחינות: הבחינה תוחזר באופן אישי לא יאוחר **משבועיים** ממועד קיומה. במקרים מיוחדים ניתן להחזיר את הבחינה עד שלושה שבועות מועד קיומה, באישור רכזי המקצוע. המורים יעדכנו את התלמידים בדבר העיכוב.

ב"ה"ס התיכון "אהל-שם" מיסודו של ד"ר א. קולר

רח' סמדר פינת רוקח (רוקח 118) ת.ד. 10173 מיקוד 5259228, 03-6239222 פקס: 03-6239212  
אתר: <http://www.ohel-shem.com> דוא"ל: [ohelshem@ohel-shem.com](mailto:ohelshem@ohel-shem.com)





## עיריית רמת-גן

אגף החינוך

# בית הספר התיכון העירוני "אהל-שם"

יד לישראל ארצי



5. אין לערוך בחינה באותו מקצוע אם לא הוחזרה הבחינה הקודמת.
6. עבודות יוחזרו עד שלושה שבועות מיום הגשתן.
7. אין להודיע על ציון של תלמידים בפני תלמידים אחרים.
8. תלמידים זכאים לבחינה חוזרת אם 30% מהנבחנים במועד א' נכשלו. אין להתחשב בהישגי הנבחנים בבחינה המקורית. (סעיף זה אינו תקף במקרה של הימנעות מכוונת מהצלחה בבחינה).
9. בחינה לא תהווה אמצעי ענישה.
10. אין להיעדר משיעורים שקדמו לשעת הבחינה אלא בהצגת אישור רפואי. תלמידים שלא יציגו אישור רפואי לא יורשו להבחן, וציונם יהיה 1 (אם נבחנו התלמידים, בחינתם לא תיבדק, וציונם יהיה 1).
11. תלמידים שנבחנו לא ישוחררו לאחר הבחינה.
12. תלמידים שנעדרו ביום הבחינה מסיבה מוצדקת ייבחנו במועד ב'.
13. לא ייערכו יותר משלוש בחינות בשבוע ולא יותר מבחינה אחת ביום.
14. אין לקיים בחינות שוטפות ביום של בחינות מועד ב'.

## דחייה או ביטול בחינה

1. דחייה או ביטול בחינה יצאו לפועל בידיעתם ובאישורם של סגנית המנהל לתחום הפדגוגיה ועוזר המנהל למערכת השעות, מול רכזת המקצוע ומנהלת השכבה.
2. לא ניתן לקיים בחינה במועד שלא אושר מראש.

## ערעור על ציון בחינה

תלמידים רשאים לערער על ציון הבחינה:

1. הערעור יהיה בפני המורה המלמד. הערעור ייעשה על גבי טופס המיועד לכך. יש להגיש את הערעור לא יאחר משבוע לאחר החזרת הבחינה.
2. ניתן לערער על תשובת המורה המקצועית בפני רכזת המקצוע. הציון שיינתן לאחר בדיקת הערעור השני הינו סופי וקובע.

## בחנים

1. היקף החומר בבוחן יהיה עד 3 שיעורים אחרונים או על שיעורי הבית.
2. במקרה שהחליטה מורה להודיע מראש על בוחן, יתאמו את מועדו עם עוזר המנהל למערכת השעות.

ב"ה"ס התיכון "אהל-שם" מיסודו של ד"ר א. קולר

רח' סמדר פינת רוקח (רוקח 118) ת.ד 10173 מיקוד 5259228, 03-6239222, פקס: 03-6239212  
אתר: <http://www.ohel-shem.com> דוא"ל: [ohelshem@ohel-shem.com](mailto:ohelshem@ohel-shem.com)



מסן החקנים הישראלי



3. אין לקיים בוחן ביום של בחינה.

### בחינות מועדי ב'

1. מועדי ב' יתקיימו בסיום המחצית הראשונה ובסוף השנה.

בסיום המחצית הראשונה זכאים להבחן בבחינות מועד ב':

- תלמידים שנעדרו ממועד א' מסיבה מוצדקת.

- תלמידים שנכשלו במועד א'.

בסוף השנה זכאים להבחן בבחינות מועד ב':

- תלמידים שנעדרו ממועד א' מסיבה מוצדקת.

- תלמידים שנכשלו במועד א'.

- ההזדמנות לשפר ציון במועד ב' תינתן על פי שיקולים פדגוגיים בהתייעצות של המורה

המקצועית עם רכזת המקצוע. (תלמידאות הינה אחד הקריטריונים למתן זכאות

להבחנות במועד ב').

2. אין לאפשר לתלמידים היבחנות חוזרת במועדים אקראיים שלא נקבעו כמועדי ב' בלוח

הבחינות הבית-ספרי.

3. הבחינה במועד ב' תקיף את החומר המקורי של המועד בו נבחנו תלמידי הכתה, למעט

במקצועות לשון, מתמטיקה ואנגלית. אין להוסיף חומר מעבר לחומר שנקבע בבחינה

המקורית במועד א'.

4. במקצועות לשון, מתמטיקה ואנגלית – הבחינה במועד ב' תהיה על חומר מצטבר.

5. בחינות מועד ב' יערכו על פי מערכת קבועה מראש. יקבעו מועדים קבועים מראש בכל

מחצית בתחילת יום / בסוף יום / בימי שישי. לתלמידים תהיה אפשרות להיבחן בשלושה

מקצועות שונים בשלושה מועדים שונים. בחירת המקצועות להיבחנות תתבצע בהתאם

לסדר הקדימויות הבא:

(1) היעדרות מבחינה מועד א' והיעדר ציון.

(2) ציון נכשל במועד א'

(3) שיפור ציון הבחינה במועד א' (באישור המורה המלמד)

6. חובה על התלמידים להירשם לבחינה באופן מקוון (שינוהל על ידי מנהלת השכבה) עד

שישה ימים לפני מועד קיומה.



7. במקרה של פרסום ציון הבחינה של מועד א' פחות משישה ימים לפני מועד ב', יתקיים רישום מיוחד באישור מנהלת השכבה.

### לתשומת לבכם:

1. אי הגעה לבחינה כמוה כוויתור על אחד ממועדי ב'.
2. הציון הקובע הוא של הבחינה במועד האחרון.
3. אין לקיים בחינת מועד ב' במהלך שיעור במקצוע אחר.
4. היעדרות מבחינה בשל חופשה אינה מהווה חיסור מוצדק לצרכי היבחנות במועד ב'.
5. אי רישום למועד ב' במועד יגרור מניעת האפשרות להבחנות במועד ב'.

### טוהר הבחינות – אפס סובלנות לפגיעה בטוהר הבחינות

בית-הספר מחנך את תלמידיו לערכי היושר, היושרה, החריצות והתלמידאות. אנו רואים בחומרה כל מעשה של העתקת משימה לימודית ופגיעה בערכים אלה. בהתאם לחוזר מנכ"ל תשע"ה/9:ד: "חובתו של הנבחן לשמור על טוהר הבחינות היא אישית ומוחלטת... חובתו של הנבחן לכתוב את הבחינה באופן הוגן, בלי להיעזר באחרים או לעזור לאחרים, בלי לקבל מידע ממקור חיצוני (כגון באמצעות טלפון נייד) ובלי להשתמש או להיעזר בחומר שלא הותר לשימוש באותה בחינה". הנהלת בית-הספר והמורים מתגאים בתלמידים ששומרים על טוהר הבחינות. כך נשמרים יחסי האמון בין המורים לבין התלמידים. הבחין המורה המשגיח בחומר עזר האסור בשימוש או בקיומו של אמצעי חיצוני, בסמכותו לקבוע בלא שיידרש להוכחת שימוש בחומר העזר או האמצעי החיצוני, שמדובר בהעתקה. תלמידים שייחשדו בהעתקה או ששיתפו פעולה עם העתקה (בזמן הבחינה או בזמן בדיקת הבחינה) – בחינתם יפסל. הנהלת בית-הספר תנקוט צעדים משמעותיים חמורים נגד תלמידים שיימצאו אשמים בהפרת כללי טוהר הבחינות, (בכללן גם עבודות):

1. הזמנת התלמידים והוריהם לשיחה עם נציגת הנהלת בית-הספר.
2. פסילת הבחינה / העבודה ושלילת הזכאות למועדי ב'.
3. ציון שלילי בתעודת המחצית.
4. הורדה בציון ההתנהגות בתעודה.
5. שלילת הזכאות לקבלת הצטיינות למיניהן.

ב"ה"ס התיכון "אהל-שם" מיסודו של ד"ר א. קולר

רח' סמדר פינת רוקח (רוקח 118) ת.ד. 10173 מיקוד 5259228, 03-6239222, פקס: 03-6239212  
אתר: <http://www.ohel-shem.com> דוא"ל: [ohelshem@ohel-shem.com](mailto:ohelshem@ohel-shem.com)



**לתשומת לבכם:**

על פי הנחיות משרד החינוך (חוזר מנכ"ל תש"ס/2(א)) תלמידים שמעורבים בהעסקה בבחינות הבגרות, בחינתם תיפסל ותישלל זכאותם לתעודת בגרות.

**בחינות מעבר בסוף שנת לימודים**

כל ציון שנתי שלילי (ציון 53 ומטה) מחייב בבחינת מעבר. חובה זו תצוין בתעודת התלמידים או בסיכום שיחה עם בעל תפקיד. תלמידים החייבים בבחינות מעבר:

1. **תלמידים ללא תנאי לעליית כתה**, שנכשלו בבחינת המעבר, יתוסף להם ציון 40 כציון בחינה ראשון בסמסטר א' של שנת הלימודים הבאה.
2. **תלמידים ללא תנאי לעליית כתה**, שלא הגיעו לבחינה המעבר, לא יורשו להיכנס לשיעורי המקצוע בו היו אמורים להבחן, עד להבחנות בבחינה המעבר שייערך בשבוע הראשון ללימודים. אם יכשלו בבחינה המעבר, יתוסף להם ציון 40 כציון בחינה ראשון בסמסטר א' של שנת הלימודים הבאה.
3. **תלמידים להם תנאי לעליית כתה**, שנכשלו או לא נבחנו בבחינה המעבר, לא יורשו להיכנס לכיתה בתחילת השנה עד לסיום הטיפול בנושא, כולל היבחנות מחודשת ונקיטת צעדי משמעת, עד לאפשרות של הישארות כיתה. הטיפול יבוצע על ידי מנהלת השכבה.

**נוהלי עליית כתה**

בהתאם לחוזר מנכ"ל מיוחד א' תשל"ז:

תלמידים להם ארבעה ציונים שליליים (40 או 50) ומעלה, לא יעלו כיתה.

תלמידים להם שלושה ציונים שליליים (40 או 50) יידרשו לעמוד בתנאי מעבר לעליית כיתה.

**מעבר בין מקצועות מורחבים:**

מעבר בין מקבצים יתאפשר במועדים הבאים:

1. סוף רבעון א'
2. סוף רבעון ב' (סוף מחצית א')
3. סוף רבעון ג' – רק במקרים מיוחדים.

**תלמידים המעוניינים לשנות מקצוע מורחב אחד לאחר:**

1. על התלמיד לפנות למנהלת השכבה בבקשה לשנות מקצוע.

ביה"ס התיכון "אהל-שם" מיסודו של ד"ר א. קולר

רח' סמדר פינת רוקח (רוקח 118) ת.ד 10173 מיקוד 5259228, 03-6239222 פקס: 03-6239212  
אתר: <http://www.ohel-shem.com> דוא"ל: [ohelshem@ohel-shem.com](mailto:ohelshem@ohel-shem.com)





2. מנהלת השכבה י.תפנה אל רכזת הבגרויות לבדיקת היתכנות המעבר.
  3. אם התקבל אישור מעבר, תיפנה מנהלת השכבה את הבקשה לרכזת המקצוע אותו מבקש התלמיד לשנות, ולרכזת המקצוע אותו מבקשת התלמידה ללמוד.  
**הערה:** מעבר ממגמה מדעית - טכנולוגית - דורש בנוסף שיח ואישור של רכז עמ"ט.
  4. רכזת המקצוע אותו מבקש התלמיד לשנות תיזמין את התלמיד לשיחה ותיעדכן את המורה המקצועי בבקשתו. להפסיק את לימודי המקצוע. אם מוצו התהליכים מול התלמיד כולל עזרה פרטנית לסגירת פערים לימודיים, והתלמיד עדיין מבקשת להפסיק את לימודי המקצוע, תימסור הרכז למנהלת השכבה את אישורו.
  5. רכזת המקצוע המבוקש תיזמין אליו את התלמיד לבירור והבהרת תנאי הקבלה למקצוע, כולל בחינה מעבר במידת הצורך. לאחר מכן תיודיע למנהלת השכבה על קבלת התלמיד למקצוע.
  6. מנהלת השכבה תיעביר את הבקשה ואישורי הרכזים לסגנית המנהל למצוינות ולחדשות פדגוגית ולמנהלת השכבה.
- תלמידים יוכלו להתחיל ללמוד מקצוע מורחב אחר אך ורק לאחר קבלת אישור **בכתב** מסגנית המנהל למצוינות ולחדשות פדגוגית ובעדכון של המורים המקצועיים הרלוונטיים, רכזי המקצוע הרלוונטיים ומנהלת השכבה.
- סגנית המנהל למצוינות ולחדשות פדגוגית היא היחידה המוסמכת לאשר מעבר בין מקצועות מורחבים.

### לתשומת לבכם:

- חלה חובת נוכחות בשיעורי המקצוע הקיים עד לאישור המעבר למקצוע האחר.
  - שינוי המקצוע המוגבר מותנה בציון עובר בבחינה, כפי שייקבע על ידי רכזת המקצוע.
  - השלמת החומר היא באחריות התלמידים בלבד.
- על המורה להקפיד שכל התלמידים הרשומים במקצוע אכן מופיעים באופן סדיר לשיעורים ולדווח למחנכת הכיתה, לרכזת המקצוע ולרכזת בגרויות על תלמידים שאינם מגיעים לשיעורים או תלמידים המגיעים, אולם אינם רשומים לשיעור.

### תגמול תלמידים מצטיינים במעורבות חברתית

במטרה לעודד פעילות והתנדבות למען הכלל, החליטה המועצה הפדגוגית על התייחסות ייחודית לתלמידים המצטיינים במעורבות החברתית ב"ציוני ההגשה" בכתה י"ב, מועד קיץ,







עיריית רמת-גן

אגף החינוך

## בית הספר התיכון העירוני "אהל-שם"

יד לישראל ארצי



המוגשים למשרד החינוך כציונים בית ספריים לפני בחינות בגרות בכתב (לא בחינות בע"פ או בחינות מעבדה וכו'). תלמידים אלה יזכו להמלצה על תגמול (בנוס מיוחד בציון – **שלוש נקודות**), שתוגש על ידי מפעילי התלמידים למנהלי השכבות. בהמלצה תפורט פעילות התלמידים.

ההחלטה על התגמול היא של הוועדה הפדגוגית הדנה בכל תגמול לפני מועד קיץ, בהתאם לקריטריונים של משרד החינוך.

כדי שהתגמול יהיה הוגן וענייני, הוועדה תבחן ביסודיות את הפעילות האישית של התלמידים הפעילים, מידת השקעתם, רצינותם והתמדתם.

שמות התלמידים שיקבלו את התגמול ומספר נקודות הבונוס, יפורסמו לכל המאוחר שבוע לפני בחינת הבגרות כדי למנוע מצב שתלמידים שאמורים היו לקבל את התגמול, לא קיבלו.

### השיעורים הפרטניים

תוכנית השיעורים הפרטניים במסגרת רפורמת "עוז לתמורה" מזמנת מפגש תגבור שבועי בין מורה לקבוצה קטנה של תלמידים בלמידה במקצוע מסוים.

המפגש יוצר תנאים נוחים לקידום דיאלוג מתמיד בין המורה לתלמידיו ומאפשר הוראה אישית, התקדמות בצרכים הייחודיים של כל תלמיד וקידום הישגים לימודיים.

השיעורים הפרטניים הם שיעורי **חובה**, והינם חלק מתוכנית הלימודים הבית ספרית. אירועי השיעורים הפרטניים (תפקוד התלמידים ותוכן השיעור) יעודכנו וידווחו במערכת המשו"ב. מתוקף חשיבותם של שיעורים אלה, כל היעדרות תדווח גם למחנכי הכיתות ותובא לידיעת ההורים.

שיבוץ התלמידים לשיעורים הפרטניים יעשה בהמלצת המורים המקצועיים ורכזי המקצוע. שיבוץ השעה הפרטנית יימסר לתלמידים בתחילת השנה ובסיום כל רבעון.

הערכת הישגי התלמידים המחויבים לשיעורים פרטניים במקצוע תתבסס על הישגיהם בשיעורים בכיתה ועל הישגיהם והתנהלותם (תלמידאות) בשיעורים הפרטניים.

### קביעת הציון התקופתי

**צוות בית-הספר שם דגש מיוחד על תהליך הלמידה והנוכחות בשעורים, ולכן 10% מהציון הסופי יינתן בכל מקצוע כפועל יוצא של התלמידאות.**

המושג "תלמידאות" מבטא את ההתנהלות הלימודית של התלמידים בתחומי הדעת השונים.

ביה"ס התיכון "אהל-שם" מיסודו של ד"ר א. קולר

רח' סמדר פינת רוקח (רוקח 118) ת.ד. 10173 מיקוד 5259228, 03-6239222, פקס: 03-6239212

דוא"ל: E-mail: ohelshem@ohel-shem.com

אתר: http://www.ohel-shem.com





הנתונים שיילקחו במרכיב התלמידאות יהיו: הכנת שיעורי בית, הבאת ציוד נדרש (ספר, מחברת, קלסר, כלי כתיבה), תרומה לשיעור (הקשבה פעילה, השתתפות), ביצוע משימות וכדומה.

### מבנה הציון בתעודה:

לציון האקדמי יינתנו 90%.

לציון התלמידאות יינתנו 10%.

לאחר שקלול הציון יחושב ציון ה"מנות". ה"מנות" יכולות להפחית עד 9 נקודות מהציון המשוקלל, או לגרום לכך שלא יחושב ציון כלל, אם ההיעדרויות עלו על מכסת ההיעדרויות הבלתי מוצדקות האפשרית במחצית.

**בנוסף, בסמכותו של כל מורה להעניק לתלמידה בונוס על שקידה ושיפור הישגים עד 10 נקודות מעל הציון המשוקלל.**

**שקלול הציון כולל חישוב ה"מנות" והבונוס הנוסף, אם ניתן, יופיע בתעודת המחצית.**

### ערעור על ציון בתעודה

ניתן לערער על ציון בתעודת המחצית או הציון השנתי באופן הבא:

1. התלמידים ימלאו טופס ערעור ויגישו אותו למורה המלמד. יש להגיש את הערעור לא יאחר משבוע לאחר חלוקת התעודות.
2. ניתן לערער על תשובת המורה המלמד בפני מחנכת הכתה או רכזת המקצוע. הציון שיינתן לאחר בדיקת הערעור השני הינו סופי וקובע.

### בחינות הבגרות

1. ניתן להבחן בבחינת בגרות רק לאחר מתן ציון בית ספרי (ציון הגשה - ציון שנתי שהוא שקלול הישגי התלמיד במהלך שנה/שנתיים ובחינה המתכונת). ציון זה ניתן פעם אחת לכל שאלון בחינה.
2. הציון השנתי כולל הישגים בבחינות השונים, התייחסות לנוכחות בשיעורים, הכנת שיעורי בית ועמידה בכל המטלות לאורך השנה. ציון בחינת המתכונת מהווה מדד אחד ממרכיבי הציון הבית ספרי, שאופן שקלולו יובא לידיעת התלמידים בתחילת השנה.
3. **על פי חוזר מנכ"ל 5/סב (א) ינואר 2002, תלמיד הנעדר מלימודים מעל 30% במקצוע שבו הוא ניגש לבגרות, לא יהיה זכאי לציון שנתי, אלא אם היעדרויותיו מוצדקות.**

ב"ה"ס התיכון "אהל-שם" מיסודו של ד"ר א. קולר

רח' סמדר פינת רוקח (רוקח 118) ת.ד. 10173 מיקוד 5259228, פקס: 03-6239212, 03-6239222  
אתר: <http://www.ohel-shem.com> דוא"ל: [ohelshem@ohel-shem.com](mailto:ohelshem@ohel-shem.com)



עיריית רמת-גן

אגף החינוך

## בית הספר התיכון העירוני "אהל-שם"

יד לישראל ארצי



4. תלמידים המעוניינים להבחן פעם נוספת בבחינת בגרות כדי לשפר את ציוניהם, ייבחנו עם אותו ציון הגשה.

5. בית-הספר שומר לעצמו את הזכות לחייב תלמידים שנכשלו במקצוע חובה לבגרות, ללמוד בקורס במסגרת המחצית השלישית במהלך חופשת הקיץ, ולגשת בסיומו לבחינת בגרות במועד מיוחד.

### לתשומת לבכם:

**הציון הגבוה ביותר שהתקבל בבחינת הבגרות הוא הציון הקובע, גם לנבחני משנה שסיימו את לימודיהם בבית-הספר.**

### ציונים בית ספריים (ציוני הגשה)

ציונים בית ספריים יפורסמו עד שבוע ימים לפני בחינת הבגרות במקצוע.

ניתן לערער על ציון הגשה עד ארבעה ימים לפני בחינת הבגרות:

1. התלמידים ימלאו טופס ערעור ויגישו אותו למורה המלמד.ת. על המורה להשיב על הערעור עד שלושה ימים לפני בחינת הבגרות.

2. ניתן לערער על תשובת המורה בפני מחנכת.ת הכתה או רכז.ת המקצוע, עד שלושה ימים לפני בחינת הבגרות. על המחנכת.ת או רכז.ת המקצוע להשיב על הערעור עד יומיים לפני בחינת הבגרות.

3. ניתן לערער על תשובת המחנכת.ת או רכז.ת המקצוע בפני סגנית המנהל לתחום הפדגוגיה עד יומיים לפני בחינת הבגרות. על סגנית המנהל להשיב על הערעור באותו יום בו הוגש. הציון שיינתן לאחר בדיקת הערעור השלישי הינו סופי וקובע.

### התאמות לימודיות לתלמידים המאובחנים כלקויי למידה

ליקוי למידה הוא מונח כללי המתייחס לקבוצת הפרעות הטרוגניות המתבטאות בקשיים משמעותיים ברכישת הקשבה, דיבור, קריאה, כתיבה, המשגה ו/או יכולות מתמטיות ובשימוש בהם. הפרעות אלו הן פנימיות, ומניחים שהן נובעות מדיספונקציה נוירולוגית מרכזית, ויכולות להתגלות במהלך החיים.

ב"ה"ס התיכון "אהל-שם" מיסודו של ד"ר א. קולר

רח' סמדר פינת רוקח (רוקח 118) ת.ד. 10173 מיקוד 5259228, 03-6239222 פקס: 03-6239212  
אתר: <http://www.ohel-shem.com> דוא"ל: [ohelshem@ohel-shem.com](mailto:ohelshem@ohel-shem.com)





עיריית רמת-גן

אגף החינוך

## בית הספר התיכון העירוני "אהל-שם"

יד לישראל ארצי



בכל שכבה מאותרים ומאובחנים תלמידים הסובלים מלקויות למידה, ועל בית-הספר להיערך כדי לאפשר להם הבחנות בתנאים המתאימים, זאת בהתאם להמלצות האבחון והנחיות משרד החינוך.

ההתאמות הלימודיות מוקלדות לתוכנת המשו"ב. על המורים להתעדכן לפני כל בחינה בתוכנת המשו"ב באשר לתלמידיהן.ם, ולבחון אותם בהתאם להתאמות המגיעות להם. לפי הוראות חוזר מנכ"ל, תלמידים שלהם המלצות מרמה 2 ו-3, כלומר, בחינה עם בוחן ניטרלי, שעתוק, בחינה מותאם או בחינה בעל-פה, יוכן עבורם תיק בבית-הספר שיידון בוועדות מחוזיות המתקיימות במשרד החינוך.

**על התלמידים שעברו אבחון או שנמצאים בתהליך אבחון לשמור על בחינותיהם, בוחניהם ועבודותיהם מכיתה ט' ועד כיתה י"ב עבור ועדות ההתאמה.**

תלמידים שאושרו להם התאמות בוועדת התאמות של משרד החינוך יבחנו בהתאם להתאמות החל ממועד האישור.

עד למועד האישור יבחנו התלמידים באופן רגיל (למעט "בדיקות יעילות"). עם קבלת האישור להתאמות ממשרד החינוך ישוקללו הציונים ללא ההתאמות, באופן שיעלה את ציון התלמידים והציון יחושב כאילו נבחנו עם התאמות.

תלמידים הזכאים להבחן בעל-פה, ייבחנו **ביום הבחינה בשני אופנים**: בכתב ובעל-פה. לתלמידים הזכאים לבחינה בעל-פה יקבע המורה המקצועי באופן אישי תאריך מיוחד.



**מבנה בחינת הבגרות באנגלית**

שכבה	שאלון בגרות	הערות
ט'	<b>שאלון F: בגרות פנימית</b> בספרות אנגלית קריאה אקסטנסיבית - שני בחנים - 10%	- בוחן ראשון במחצית א'. - בוחן שני במחצית ב'.
י'	<b>שאלון F: בגרות פנימית</b> בספרות אנגלית -בחינה מסכמת Count That Day Lost -בחינה מסכמת The Umbrella Man -בחינה מסכמת A Summer's Reading *הבחינות המסכמות יכללו את מגוון סוגי השאלות הנדרשות ע"י משרד החינוך. *עפ"י הנחיות המפמ"ר לאנגלית, אין להחזיר לתלמידים את הבחינות. יש לאחסן את השאלונים בבית הספר לצרכי בקרה ופיקוח. קריאה אקסטנסיבית - שני בחנים - 10%	-הבגרות הפנימית בספרות כוללת שש יצירות ספרותיות שנלמדות בכיתות י"א ובחנים על ארבעה ספרי קריאה. -הציון הסופי מורכב משלושה פרמטרים: 1. 20% - ציון משוקלל של ארבעה בחנים על ספרי קריאה באנגלית שיתבצעו בכיתות ט"ו-י"א. 2. 40% - ציון משוקלל של שלוש בחינות מסכמות על כל אחת מהיצירות הספרותיות הנלמדות בכיתה י'. 3. 40% - ציון משוקלל של שלוש בחינות מסכות על כל אחת מהיצירות הספרותיות, הנלמדות בכיתה י"א.
י"א חמש יח"ל	<b>שאלון F: בגרות פנימית</b> בספרות אנגלית -בחינה מסכמת The Road Not Taken -בחינה מסכמת Mr. Know All -בחינה מסכמת All My Sons *אנא ראו פירוט במשבצת מעל. קריאה אקסטנסיבית - בוחן אחד - 10%	- אנא ראו פירוט במשבצת מעל. - ציונים סופיים יישלחו למרב"ד ב- <b>15.6.2024</b>
י"א ארבע יח"ל	<b>שאלון D: בגרות פנימית</b> בספרות אנגלית -בחינה מסכמת Grandmother -בחינה מסכמת Thank You Ma'm -בחינה מסכמת The Road Not Taken -בוחן ספר קריאה - 5%	- ציונים סופיים יישלחו למרב"ד ב- <b>15.6.2024</b>
י"ב חמש יח"ל	<b>שאלון E: בגרות חיצונית מועד חורף</b> <b>COBE: בגרות חיצונית מתוקשבת</b>	<b>15-16.1.2024</b> <b>פברואר/מרץ 2024</b>
י"ב ארבע יח"ל	<b>שאלון G: בגרות חיצונית</b> <b>שאלון C: בגרות חיצונית</b> <b>COBE: בגרות חיצונית מתוקשבת</b>	<b>15-16.5.2024</b> <b>15-16.1.2024</b> <b>פברואר/מרץ 2024</b>
כולם	<b>מועד ב שאלונים ACEG</b>	<b>03.07.2024</b>
	<b>מועד ב COBE</b>	<b>יוני/יולי 2024</b>





הרכב הציון באנגלית בתעודת הבגרות

אנגלית ברמת ארבע יחידות לימוד

שאלון בגרות	סמל שאלון	סוג בחינה	הרכב הציון	אחוז הציון בשקלול הסופי
שאלון C	016382	חיצונית	30% ציון בית ספרי 70% ציון בחינה חיצונית	27%
שאלון D	016483	פנימית	100% הערכה בית ספרית כיתה ט' – 10% כיתה י' – 45% כיתה י"א – 45%	26%
שאלון E	016471	חיצונית	30% ציון בית ספרי 70% ציון בחינה חיצונית	27%
בחינה מתוקשבת COBE	016486	חיצונית	30% ציון בית ספרי 70% ציון בחינה חיצונית	20%

אנגלית ברמת חמש יחידות לימוד

שאלון בגרות	סמל שאלון	סוג בחינה	הרכב הציון	אחוז הציון בשקלול הסופי
שאלון E	016471	חיצונית	30% ציון בית ספרי 70% ציון בחינה חיצונית	27%
שאלון F	016583	פנימית	100% הערכה בית ספרית כיתה ט' – 10% כיתה י' – 45% כיתה י"א – 45%	26%
שאלון G	016582	חיצונית	30% ציון בית ספרי 70% ציון בחינה חיצונית	27%
בחינה מתוקשבת COBE	016586	חיצונית	30% ציון בית ספרי 70% ציון בחינה חיצונית	20%





עיריית רמת-גן

אגף החינוך

## בית הספר התיכון העירוני "אהל-שם"

יד לישראל ארצי



### הרכב הציון הבית-ספרי באנגלית בבחינות חיצוניות

הציון הבית-ספרי הוא הציון הנשלח למשרד החינוך לפני בחינת הבגרות ומשקף את ידיעות התלמיד במקצוע הנלמד.

#### לשאלון שנלמד במשך שנתיים

(שאלון E במקבץ חמש יחידות ושאלון C במקבץ ארבע יחידות)

(ציוני התלמיד בתעודה מבוססים על מבחנים במתכונת בחינת הבגרות)

\* 20% ציון שנתי בסוף כיתה י"א.

\* 40% ממוצע מבחנים בכיתה י"ב.

\* 10% תלמידאות.

\* 30% ציון בחינת המתכונת.

#### לשאלון שנלמד במשך שנה אחת

(שאלון G במקבץ חמש יחידות ושאלון E במקבץ ארבע יחידות)

(ציוני התלמיד בתעודה מבוססים על מבחנים במתכונת בחינת הבגרות)

\* 30% ממוצע מבחנים בכיתה י"ב.

\* 10% תלמידאות.

\* 30% ציון הפרויקט.

\* 30% ציון בחינת המתכונת.

#### לבגרות המתקשבת - COBE

הציון ישקף את יכולתו של התלמיד להביע את עצמו בעל פה באנגלית. על התלמיד להציג את הפרויקט בכיתה. הציון יינתן על פי מחוון הקריטריונים אותו קבע משרד החינוך.

**לתשומת לבכם:** תלמיד הנעדרת מהלימודים מעל 30% במקצוע לא תהיה זכאית לציון בית ספרי, אלא אם המועצה הפדגוגית תאשר את ציונו.

בהצלחה,  
דורית קפון וגיטה בבג'ני  
רכזות אנגלית

ב"ה"ס התיכון "אהל-שם" מיסודו של ד"ר א. קולר

רח' סמדר פינת רוקח (רוקח 118) ת.ד. 10173 מיקוד 5259228, 03-6239222 פקס: 03-6239212  
אתר: <http://www.ohel-shem.com> דוא"ל: [ohelshem@ohel-shem.com](mailto:ohelshem@ohel-shem.com)





### מקצוע המתמטיקה

תלמידי בית הספר ניגשים לבחינת הבגרות במתמטיקה בשלוש רמות – 3 יח"ל, 4 ח"ל ו-5 יח"ל. צוות המתמטיקה מלווה את התלמידים במטרה להביא אותם למיצוי היכולת, תוך שאיפה למצוינות אישית. מקצוע המתמטיקה הוא מקצוע חובה, ולכן כישלון בבחינה פירושו – אי זכאות לתעודת בגרות.

### מבנה בחינת הבגרות במתמטיקה:

3 יח"ל	4 יח"ל	5 יח"ל
<b>שאלונים:</b>	<b>שאלונים:</b>	<b>שאלונים:</b>
י' - 173 - (בחינה פנימי)	י' - 471	י' - 571
יא' - 382	יא' - 481	יא' - 581
יב' - 381	יב' - 482	יב' - 582
<b>משקלים:</b>	<b>משקלים:</b>	<b>משקלים:</b>
173 - 25%	481 - 65%	581 - 60%
381 - 35%	(תלמידים שעוברים ונושרים זכאים לבגרות 3 יח"ל)	(תלמידים שעוברים ונושרים - זכאים ל-3 יח"ל. תלמידים שעוברים ל-4 יח"ל ייחשב להם 581 במקום 481)
382 - 40%	482 - 35%	582 - 40%
		(תלמידים שקיבלו בשאלון 581 ציון עובר ובשאלון 582 - ציון 35 לפחות, גם אם שקלול הציונים אינו מזכה בציון עובר ל-5 יח"ל, זכאים להפעלת מודל הבטחון = ציון עובר ב-4 יח"ל באופן הבא: תוספת של 20 נקודות לציון שאלון 582, ושקלול הציון עם הציון השנתי של התלמידים. אלה יהיו את הציון לשאלון 482 (בו לא נבחנו). ציון זה ישוקלל עם הציון העובר של התלמידים בשאלון 581 ויזכה אותם בציון ב-4 יח"ל.

### מיונים למקבצי מתמטיקה:

בתחילת כיתה ט' נבחנים התלמידים על נושאי הלימוד של כיתות ז-ח המופיעים בעבודת הקיץ לעולים לכיתה ט'. העבודה מופיעה באתר בית הספר.

בסוף השנה, לקראת כיתה י', תתבצע חלוקה לשלוש רמות: 3 יחידות, 4 יחידות ו-5 יחידות. החלוקה לרמות הלימוד מתבססת על הישגי התלמיד במהלך השנה והערכת המורה את יכולת התלמידים.





פירוט בטבלה הבאה:

הקבצה רגילה	הקבצה מוגברת	על פי	זמן המיון
74 ומטה	100-75	ציון בבחינה על עבודת הקיץ, וציוני מבחנים במחצית א'	סוף מחצית א'
4 יח': מציון 65 ומעלה 3 יח': מציון 64 ומטה	5 יח': ציון 80 ומעלה 4 יח': ציון 79-60 3 יח': ציון 59 ומטה	ציון שנתי בתעודה	בסוף שנת תשפ"ד

מעבר בין רמות לימוד שונות: לעולים משכבת ט' לשכבת י'

תלמידים ששובצו בסוף השנה הקודמת ברמה מסוימת ומעוניינים ללמוד ברמה גבוהה יותר, יוכלו לעשות זאת באופן הבא:

1. תלמיד שציונו גבוה מ-70 בבחינה שדרוג ברמת 5 יח"ל, ישובץ במקבץ זה בתשפ"ד.
2. תלמיד שציונו גבוה מ-65 בבחינה שדרוג ברמת 4 יח"ל, ישובץ במקבץ זה בתשפ"ד.
3. תלמידים ששובצו לרמת 3 יחידות וציונם הסופי שלילי (ט') אינם רשאים לגשת לבחינה שדרוג, ועליהם לעבור בחינה מעבר.

מעבר בין רמות לימוד שונות: לעולים משכבת י' לשכבת יא'

תלמידים ששובצו בסוף השנה הקודמת ברמה מסוימת ומעוניינים ללמוד ברמה גבוהה יותר, יוכלו לעשות זאת באופן הבא:

1. תלמיד שציונו גבוה מ-70 בבחינה שדרוג ברמת 5 יח"ל, ישובץ במקבץ זה בתשפ"ד.
2. תלמיד שציונו גבוה מ-65 בבחינה שדרוג ברמת 4 יח"ל, ישובץ במקבץ בתשפ"ד.
3. תלמידים שציונם הסופי שלילי ברמה של שלוש יחידות לימוד (י') אינם רשאים לגשת לבחינה שדרוג, ועליהם לעבור בחינה מעבר.
4. לאחר בחינה השדרוג לא יתאפשר מעבר לרמה גבוהה יותר.

בכל מקרה – האחריות על השלמת החומר הנלמד במקבץ החדש היא על התלמידים עצמם.

מעבר לרמת יחידות לימוד נמוכה יותר: לשכבות י' – י"ב

מעבר מ- 4/5 יח"ל ל- 3/4 יח"ל:





עיריית רמת-גן

אגף החינוך

## בית הספר התיכון "אהל-שם"

יד לישראל ארצי



1. תלמידים ששובצו ב-4/5 יח"ל, והישגיהם נמוכים מציון 55, יקבלו אזהרת שיבוץ מהמורה המלמד. המורה המלמד יחתים את הורי התלמיד על מכתב עדכון מצב לימודים, ובו תנאי הישגות במקבץ. המורה יעדכן את מחנך הכיתה, ואת רכזת המקצוע בהליך זה. באם לא יתקיים התנאי, יועבר התלמיד למקבץ 3/4 יח"ל.
2. תלמידים ששובצו ב-4/5 יח"ל וסיימו את שנת הלימודים בציון נמוך מ-70, ישובצו בשנה"ל הבאה ב-3/4 יח"ל.
3. תלמידי י"א-י"ב המשובצים ל-4/5 יח"ל יוכלו לעבור למקבץ 3/4 יח"ל עד סוף סמסטר א' בלבד. לאחר מכן לא יוכלו לעבור מקבץ, אך יוכלו להבחן בבחינת בגרות ברמת 3/4 יח"ל בהנחיית המורה המלמד.

**בכל מקרה – האחריות על השלמת החומר הנלמד במקבץ החדש מוטלת על התלמידים עצמם.**

**לתשומת לבכם:**

אין מעבר ממקבץ למקבץ באותה רמת לימודים, אלא אם עברו התלמידים כיתת חינוך, ומעבר זה מחייב מעבר למורה אחרת. ככלל, מורי המקבצים מלמדים כולם כצוות ולפי תכנית לימודים אחידה.

**שיעורי עבודה טכנולוגית/ שיעורי העשרה:**

שיעורי העשרה ניתנים לתלמידי מקבץ עמ"ט בשכבת ט'. הנוכחות בשיעורים אלו היא חובה והערכת המורה המלמד הוא חלק מהציון בתעודה.

**מבחני מעבר במתמטיקה:**

1. תלמידי כיתה ט' שנכשלו בסיום שנה"ל יעברו בחינה מעבר ברמת 3 יח"ל במהלך חופשת הקיץ, כתנאי לכניסתם למקבץ 3 יח"ל בכיתה י'.
2. תלמידי כיתה י"א שציונם מתחת ל-70 ומעוניינים לשנות את רמת הלימוד אליה שובצו רשאים לגשת לבחינת שדרוג בתחילת שנת הלימודים. עמידה ברף שנקבע רק היא תאפשר שינוי שיבוץ.
3. בסוף כיתה י"א ניגשים כל התלמידים לבחינות בגרות, ולכן אין מבחני מעבר. תלמידים שיכשלו בבחינת הבגרות ישובצו בכיתה י"ב למקבץ ברמת לימודים נמוכה יותר או יחויבו להשתתף בקורס תגבור לקראת בחינת בגרות חוזרת במועד חורף בכיתה י"ב.

**\* בכל בעיה או שאלה על התלמידים לפנות תחילה למורה המלמד.ת בכיתתם.**

ביה"ס התיכון "אהל-שם" מיסודו של ד"ר א. קולר

רח' סמדר פינת רוקח (רוקח 118) ת.ד 10173 מיקוד 5259228, 03-6239222 פקס: 03-6239212  
אתר: <http://www.ohel-shem.com> דוא"ל: [ohelshem@ohel-shem.com](mailto:ohelshem@ohel-shem.com)





## אורח החיים הבית-ספרי

### א. תלבושת הולמת ואחידה

- אנו רואים חשיבות בלבישת לבוש הולם בבית-הספר מתוך היותנו קהילת בית חינוך המכבד את עצמו ואת הבאים בשעריו. בבית-הספר נהוגה תלבושת אחידה המחייבת את כל תלמידי בית-הספר בעת שהותם במרחבי בית-הספר ובפעילויות הנערכות במסגרתו, כמפורט להלן:
1. חולצת טי שירט עם צווארון עגול, צווארון וי או חולצת פולו חלקה בכל הצבעים כשעליה מוטבע סמל בית-הספר. בחורף תתאפשר לבישת מיזע (סוויטשרט) בצבע אחיד עליו מוטבע סמל בית-הספר או חלק. **על החולצות לכסות את קו המכנסיים.**
  2. סמל בית-הספר יוטבע על גבי החולצות ולא יודבק או יהודק ע"י מדבקה / סיכה.
  3. יש להימנע מלבישת לבוש חושפני.
  4. חל איסור על הגעה בחולצות גזורות / קרועות.
  5. יש לנעול נעליים / סנדלים **סגורים מאחור**. מטעמי בטיחות אין להגיע לבית-הספר ברגליים יחפות. אסורה נעילת קבקים.
  6. ביציאה לסיורים לימודיים יש ללבוש את התלבושת האחידה.
  7. באירועים רשמיים (טקסים וכו') יש ללבוש חולצה לבנה ומכנסיים ארוכים או חצאיות ארוכות.
  8. תלמידים שיגיעו ללא תלבושת ידרשו לרכוש חולצה **במרכז המשאבים (חדר 113)** בעלות 15 ₪ כתנאי לכניסתם לכיתה.

### ב. אפליקציית כרטיס תלמיד

- כרטיס התלמיד הוא אמצעי לזיהוי תלמידי בית-הספר, ומאפשר פיקוח על כניסת גורמים בלתי מזהים ובלתי רצויים לתחומי המוסד. כידוע, המצב הביטחוני מחייב אותנו לנקוט באמצעי אבטחה וזהירות מוגברים.
1. כרטיס התלמיד מאפשר כניסת תלמידים כאשר שערי בית-הספר סגורים (בין השעות 08:30-14:00). על התלמידים להציג למאבטח את כרטיס התלמיד המופיע באפליקציה כתנאי לכניסתם.
  2. כרטיס התלמיד מאפשר שאילת ספרים בספרייה.



תלמידים שיפרו נוהל משמעת כלשהו (בזמן שיעור, הפסקה, בספרייה וכו') יתבקשו על ידי המורה האחראי להציג את הפרטים האישיים המופיעים בכרטיס התלמיד. סירוב לבקשה יגרור תגובה חינוכית הולמת.  
הכניסה לכרטיס התלמיד האישי תאפשר דרך המייל הארגוני של התלמיד.

### ג. תחילת שיעור ואיחורים

1. השיעור מתחיל עם הצלצול. יש לקבל את פניהם של המורים בקימה.
2. עם פתיחת השיעור יודאו המורים כי הכתה נקיה, הציוד תקין, וכי התלמידים לבושים בתלבושת אחידה והולמת.
3. לתלמידים המאחרים עד 10 דקות מתחילת השיעור תירשם הערת איחור. לאחר הרישום יורשו התלמידים להיכנס לכתה. (שלושה איחורים מהווים חיסור אחד במניין החיסורים, לצורך חישוב ה"מנות").
4. תלמידים המאחרים למעלה מ- 10 דקות לא יורשו להיכנס לכתה, וירשם להם חיסור. התלמידים ישהו בספריית בית-הספר ויבצעו משימות לימודיות.

### היעדרות מורה

היעדרות ידועה מראש של מורה מאפשרת אי הגעה לשיעור. במקרה של עיכוב בהגעתו של מורה לכיתה ללא הודעה מראש ימתינו התלמידים בכיתה, ונציג הכיתה יפנה לעוזר המנהל למערכת השעות כדי לברר את סיבת העיכוב. עוזר המנהל למערכת השעות רשאי לשחרר את הכתה מהשיעור הספציפי עקב היעדרות המורה. בהיעדרו יש לפנות למנהל.ת השכבה.

### מדרג תגובות וטיפול:

1. לאחר שלושה איחורים – הגעה למחרת בשעה 07:30 ורישום אצל המזכירה התורנית, שיחה עם המחנכת.ת.
2. לאחר חמישה איחורים – שיחה עם הורי התלמיד.
3. לאחר שבעה איחורים – שיחה עם מנהל.ת השכבה והמשך התהליך החינוכי.



## ד. הפרעות

אין להפריע למהלך התקין של השיעור.

### דרכי הטיפול:

1. המורים המלמדים ירשמו לתלמיד המפריע הערת הפרעה במערכת המשו"ב, וידעו את התלמיד על רישום ההפרעה.
2. כחלק מהטיפול בהפרעות משמעת רשאים המורים להעביר את התלמיד מקום ישיבה.
3. הפרעה חוזרת בשיעור תוביל להוצאת התלמיד.ה המפריע.ה מהכיתה לביצוע משימה לימודית בספריית בית-הספר ולהגשתה למורה בסוף השיעור. אין להוציא תלמיד.ה מהכיתה ללא משימה לימודית.
4. סירוב ליציאה מהכיתה יחשב כאי קבלת סמכותו של המורה בכתה, ויוביל לנקיטת צעדי משמעת חמורים, לרבות השעיה מלימודים.
5. הפרעה חריגה הכוללת מניעת אפשרות להמשיך במהלך התקין של השיעור, תוביל להוצאת התלמיד.ה המפריע.ה מהכיתה על ידי מנהל.ת השכבה או חבר.ת הנהלה עד לסיום התהליך החינוכי.
6. הישנות הפרעות תוביל לטיפול משמעותי של מנהל.ת השכבה, סגנית המנהל לטיפול בפרט (התנהגות ורווחת התלמידים) ו/או מנהל בית-הספר.
7. תלמידים לא ייצאו משיעור ללא אישור המורה המלמד.ת.

### מדרג התגובות:

1. עד ארבע הפרעות - טיפול המחנכת.
2. חמש הפרעות - השעיה פנימית מיום לימודים. התלמידים המושעים יבצעו מטלות לימודיות וחינוכיות בספריית בית-הספר.
3. שש הפרעות ומעלה - טיפול מנהל.ת השכבה, כולל השעיה חיצונית. כל מקרה של השעיה יובא לידיעת ההורים בכתב על ידי מנהל.ת השכבה.

## לתשומת לבכם:

1. ציון ההתנהגות בתעודה מושפע מכמות הפרעות ומאופן התנהלותם של התלמידים בבית-הספר.



עיריית רמת-גן

אגף החינוך

## בית הספר התיכון העירוני "אהל-שם"

יד לישראל ארצי



2. התנהגות שתאופיין בהפרת כללי הבטיחות, גסות רוח, חוצפה, אלימות פיזית, אלימות מילולית, או פגיעה ברכוש בית-הספר, תביא לענישה מיידית, לרבות השעייה מבית-הספר. חזרה ללימודים תתאפשר רק לאחר השלמת התהליך החינוכי עם התלמיד.ה. והוריו.ה.
3. מקרים של הפרה חמורה של נוהלי המשמעת יטופלו על-ידי הנהלת בית-הספר.

### ה. נוכחות

על פי הנחיות חוזר מנכ"ל משרד החינוך (תשסח/8(א)), חובה על התלמידים להגיע באופן סדיר לבית-הספר. תלמידים הנעדרים ממקצוע מסוים (גם אם נמצאים בשטח בית-הספר) מעל כמות מסוימת של היעדרויות בלתי מוצדקות, לא יהיו זכאים לציון בית-ספרי במקצוע באותה שנה, ומכאן שציונם במקצוע יהיה נכשל (פירוט בהמשך).  
תלמידים אלו מסכנים את זכאותם לעליית כיתה בעקבות מספר הציונים שליליים שנוקפו לחובתם, וציונם בהתנהגות ייפגע.

תלמידי י"ב הצוברים היעדרויות בלתי מוצדקות מעל מכסה מסוימת לא יהיו זכאים לתעודת 12 שנות לימוד. תלמידים הנעדרים מן הלימודים עד מכסה זו ונוהגים לאחר, יפגע ציונם בהתנהגות בתעודה.

צוות בית-הספר רואה חשיבות גדולה בקיום הפעילויות החינוכיות – ערכיות, הן בתחומי בית-הספר והן מחוצה לו. פעילות חוץ בית ספרית, ובכלל זה טיולים וסיורים, הינה חלק מתוכנית הלימודים החינוכית – ערכית, וחובת הנוכחות חלה גם בה. (החזר כספי בעקבות אי השתתפות בטיול שנתי, גם מסיבות מוצדקות, ידון על ידי ועדה בית-ספרית שמנהל בית-הספר עומד בראשה).

בבית-הספר משוקלל ציון הנוכחות כחלק מציון המקצוע. בתעודה מונהגת שיטת "המנות" וזאת בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד החינוך.



**לתשומת לבכם:**

1. על התלמידים להציג אישורים על כל היעדרות מבית-הספר. האישור מהווה סימוכין כי ההורים מודעים להיעדרות, גם אם אינה נספרת כהיעדרות מוצדקת לפי הכללים לעיל.
2. שיטת ה"מנות" מאפשרת היעדרות בגלל מחלה בלבד, שלא נדרש לה אישור רפואי. היעדרות מסיבות אחרות אינה נכללת בשיטת ה"מנות", והיא בגדר היעדרות בלתי מוצדקת.
3. היעדרות של חמישה ימים ומעלה מסיבות בריאותיות תוצדק על-ידי אישור רפואי, והחיסורים לא יילקחו בחשבון בספירת ה"מנות". היעדרות בגין מחלה או בדיקה רפואית שאיננה עולה על 5 ימים, איננה מוצדקת ותיכלל בחישוב המנות.
4. על התלמידים להציג את אישורי ההיעדרות (על כל היעדרות) למזכירת השכבה מיד עם חזרתם לבית-הספר. לאחר מכן ההיעדרות לא תוצדק.
5. רישום הנוכחות היומיומית ייעשה באמצעות עדכון במערכת המשו"ב מדי יום.

**היעדרויות מוצדקות**

1. התלמידים נדרשים להגיע לכל השיעורים כסדרם, ובעת הערכת הישגיהם יילקחו בחשבון היעדרויותיהם. עם זאת, לתלמידים תוכר היעדרות ללא אישורים וללא הורדת ציון של עד שתי "מנות" מימי הלימוד, ובנוסף הורה יכול לאשר לבנו/לבנתו עד 7 ימי היעדרות במהלך שנת הלימודים. החישוב ייעשה לפי ימים ולא לפי תחומי דעת. (במכסה זו יכללו גם 1 - 4 ימי מחלה).
2. היעדרויות מוצדקות אשר אינן מחושבות בעת הערכת הישגי התלמיד בתום כל תקופת לימוד, מתאפשרות במקרים הבאים:
  - א) היעדרות בשל אבל על קרוב מדרגה ראשונה - שבוע ימים. היעדרות בשל אבל על קרוב משפחה שאינו מדרגה ראשונה תידון על-ידי הצוות החינוכי.
  - ב) היעדרות בשל שמחה של קרוב מדרגה ראשונה - יום אחד.
  - ג) היעדרות בשל זימון ללשכת גיוס או למבדקים לצבא (בתנאי שהוצג אישור התייצבות בפועל ולא מכתב הזימון).
  - ד) היעדרות בשל שירות לקהילה, פעילות חברתית בבית-הספר, פעילות בתנועת נוער, התרמות וכדומה - בכמות ובתחומים המאושרים מראש על ידי בית-הספר.



## עיריית רמת-גן

אגף החינוך

# בית הספר התיכון העירוני "אהל-שם"

יד לישראל ארצי



ה) היעדרות בשל מילוי תפקידים בבית-הספר (כגון: פעילות מועצת התלמידים או מעורבות חברתית).

ו) היעדרות בשל שני מבחני תיאוריה ושני מבחנים מעשיים בנהיגה (יתר המבחנים לא יזכרו כהיעדרות מוצדקת).

ז) היעדרות בשל אשפוז/ בדיקה בבית חולים (בתנאי שיוצגו האישורים המתאימים).

ח) היעדרות של חמישה ימים ומעלה בשל מחלה (בתנאי שיוצג אישור רופא).

ט) היעדרות בשל קיומה של בעיה רפואית כרונית/חוזרת (עם הצגת אישור רפואי חד פעמי המעיד על היות המחלה כרונית).

3. בקשות לאישור היעדרויות חריגות שאינן ברשימה תוגשנה בכתב על ידי התלמידים ותובאנה לדיון בוועדה בית ספרית מיוחדת שמנהל בית-הספר עומד בראשה.

4. היעדרות מבחינה או מפעילות חברתית המתקיימת בשעת שיעור דינה כהיעדרות לא מוצדקת מהשיעור.

## יציאה לחופשות במהלך שנת הלימודים

31

- יציאה לחופשה במהלך שנת הלימודים אסורה עפ"י נוהלי משרד החינוך ומהווה היעדרות בלתי מוצדקת. אנו רואים היעדרות מלימודים לצורך חופשה הפרה של נורמות ההתנהגות המקובלות בבית-ספרנו ושל ערכי ההתמדה והאחריות.
- במקרים חריגים יינתן אישור להיעדרות מלימודים ע"י מנהל בית-הספר או סגנית המנהל לענייני החינוך והפרט תוך עמידה בתנאים הבאים:
- התלמיד והוריו יעדכנו את מחנך הכיתה לגבי הנסיעה, מועד היציאה ומועד החזרה.
- 1. המחנך יעביר את הבקשה לאישור מנהל בית-הספר.
- 2. האחריות על השלמת החומר חלה על התלמיד ועל הוריו
- 3. תלמידים הנעדרים מבחינה עקב חופשה ללא קבלת אישור, לא יהיו זכאים למועד ב', וציונם יהיה 1.

## שיטת המנות

(מתוך חוזר מנכ"ל תשס"ח/8(א)) אחת ממטרותיו של בית-הספר היא לחנך את התלמיד להתנהגות לימודית הכוללת, בין היתר, רמה אקדמית ותפקוד בסיסי. הנוכחות הסדירה

ביה"ס התיכון "אהל-שם" מיסודו של ד"ר א. קולר

רח' סמדר פינת רוקח (רוקח 118) ת.ד. 10173 מיקוד 5259228, פקס: 03-6239212, 03-6239222  
אתר: <http://www.ohel-shem.com> דוא"ל: [ohelshem@ohel-shem.com](mailto:ohelshem@ohel-shem.com)







עיריית רמת-גן

אגף החינוך

## בית הספר התיכון העירוני "אהל-שם"

יד לישראל ארצי



בשיעורים היא תנאי בסיסי להתנהלות תקינה של הלימודים ולהצלחת התלמידים בלימודיהם. תלמיד שנוכחותו אינה סדירה (נעדר משיעורים, מגיע באיחור, עוזב את הכיתה ללא רשות וכדומה) פוגע ברצף הלמידה וביכולת ההתמדה שלו הדרושים לתפקוד סביר עבורו ועבור חבריו לכיתה. לפיכך, ניתן משקל לנוכחות התלמידים בשיעורים בגיליון ההערכה של התלמידים כחלק מן הציון במקצועות השונים. נהוג לכנות דרך זו של חישוב הציונים "שיטת המנות". בבסיסה של "שיטת המנות" נמצאת התפיסה החינוכית שהנוכחות הסדירה בשיעורים היא חלק ממרכיבי הלמידה ולכן היא גם חלק בלתי נפרד מהערכת הישגי התלמיד בכל מקצוע ומהערכת תפקודו כתלמיד.

### מהות השיטה ועקרונותיה

1. בכל מקצוע יכולים התלמידים להשיג ציון מרבי של 100 נקודות.
2. הציון יורכב משני מדדים: ההישגים האקדמיים והנוכחות הסדירה בשיעורים:
  - א. הישגים אקדמיים: יש לשקלל את הישגיהם האקדמיים של התלמידים ולקחת בחשבון את ציוני המבחנים והבחנים, את הכנת שיעורי הבית, את העמידה במטלות וכדומה.
  - ב. נוכחות סדירה בשיעורים: על המורה למנות את מספר ההיעדרויות הבלתי מוצדקות שנרשמו לתלמידים במהלך סמסטר ולשקלל אותן לציון נוכחות על פי מפתח החישוב שיובא בהמשך.
  - ג. על המורה לחבר את שני הציונים – הציון האקדמי וציון הנוכחות – והציון שיתקבל הוא ציונם הסופי של התלמידים במקצוע. החישוב ייעשה בכל פעם שהתלמידים יקבלו גיליון הערכה, והוא יתבסס על מספר שעות ההוראה בפועל שניתנו באותה תקופת לימוד.

### אופן החישוב של הציון בנוכחות בכל מקצוע

- עם סיום ספירת היעדרויות הלא מוצדקות יחושב ציון הנוכחות. הציון הגבוה ביותר בנוכחות הוא אפס (אפס היעדרויות), ואילו היעדרויות תגרומנה להפחתה בציון.
- א) מרכיב הנוכחות מחושב בהתאם למספר השעות השבועיות הנלמדות בכל מקצוע – "יחידת למידה שבועית".
- ב) תלמידים שלא נעדרו כלל או שנעדרו עד שתי "יחידות למידה שבועיות" (כולל) – ציונם בנוכחות הוא אפס. (ציונם במקצוע לא ייפגע).
- ג) תלמידים שנעדרו מעל שתי "יחידות למידה שבועיות" ועד שלוש יחידות – ציונם הוא 5-, כלומר מציונם האקדמי תופחתנה 5 נקודות.

ביה"ס התיכון "אהל-שם" מיסודו של ד"ר א. קולר

רח' סמדר פינת רוקח (רוקח 118) ת.ד 10173 מיקוד 5259228, 03-6239222, פקס: 03-6239212  
אתר: <http://www.ohel-shem.com> דוא"ל: [ohelshem@ohel-shem.com](mailto:ohelshem@ohel-shem.com)



מכון החקיקה הישראלי



- (ד) כל צבירה של היעדרות מ"יחידת למידה שבועית" מפחיתה מהציון שתי נקודות.  
 (ה) תלמידים שנעדרו מחמש "יחידות למידה שבועיות" במקצוע לא יקבלו ציון סופי במקצוע זה, ובתעודתם תירשם הערת מועצה פדגוגית.  
 (ו) להלן טבלה מרכזת לחישוב ציון הנוכחות:

היעדרות מ"יחידת למידה שבועית"	ציון הנוכחות
עד 2 יח"ל שבועיות (כולל)	0
מעל 2 יח"ל ועד 3 יח"ל שבועיות (כולל)	-5
מעל 3 יח"ל ועד 4 יח"ל שבועיות (כולל)	-7
מעל 4 יח"ל ועד 5 יח"ל שבועיות	-9
מ- 5 יח"ל שבועיות ומעלה	אין ציון סופי

### מדרג התגובות לטיפול בהיעדרויות

טיפול שוטף – במקביל ל"שיטת המנות":

1. 30 חיסורים בלתי מוצדקים:  
הזמנת הורי התלמיד לשיחה בבית-הספר.  
50 חיסורים בלתי מוצדקים:  
הזמנת הורים למנהלת השכבה, השעיה פנימית או חיצונית מלימודים סדירים ו/או מפעילויות בית-ספריות וביצוע מטלות חינוכיות.
2. 70 חיסורים בלתי מוצדקים: הזמנת הורים למנהלת השכבה, השעיה חיצונית ליומיים מלימודים סדירים ו/או מפעילויות בית-ספריות, ביצוע משימות חינוכיות.
3. 85 חיסורים בלתי מוצדקים: הזמנת הורים לסגנית המנהל לטיפול בפרט. השעיה חיצונית לשלושה ימים וביצוע משימות חינוכיות.
4. 100 חיסורים בלתי מוצדקים: הזמנת הורים למנהל בית-הספר. טיפול משמעתי הכולל אפשרות השעיה חיצונית של עד ארבעה ימים וביצוע משימות חינוכיות.

### הערות:

- כל השעיה תובא לידיעת ההורים במכתב רשמי.
- צבירת מספר רב של היעדרויות בלתי מוצדקות תובא לידיעת הקב"סית ברשות ולטיפול במקרה הצורך.

ב"ה"ס התיכון "אהל-שם" מיסודו של ד"ר א. קולר

רח' סמדר פינת רוקח (רוקח 118) ת.ד. 10173 מיקוד 5259228, פקס: 03-6239212, 03-6239222  
אתר: <http://www.ohel-shem.com> דוא"ל: [ohelshem@ohel-shem.com](mailto:ohelshem@ohel-shem.com)



**ו. הגעה באופניים / קורקינט / סקייטבורד/ הוברבורד לבית-הספר:**

עקב ריבוי מקרי הפגיעות של רוכבי אופניים, במיוחד בגילאים צעירים, גובשו בבית-הספר הנהלים הבאים:

1. הגעה באופניים חשמליים מותרת מגיל 16 בלבד, בהתאם לחוק. לפיכך תלמידי שכבה ט' ותלמידי שכבה י' שלא מלאו להם 16 שנים אינם רשאים להגיע עם אופניים חשמליים לבית-הספר.
2. הכניסה לבית-הספר עם אופניים, סקייטבורד, קורקינט וכיוצא באלו מותרת רק משער סמדר לצורך קשירתם בחנייה המיועדת לכך.
3. אין לרכוב על אופניים, קורקינט, סקייטבורד וכו' בשטח בית-הספר. תלמידים שיפרו נוהל זה יושעו מלימודים למשך יומיים.
4. תלמידים הרוכבים על אופניים חשמליים ללא קסדה לא יורשו לחנות בשטח בית-הספר
5. ניתן להחנות את האופניים מחוץ לבית-הספר ברחוב סמדר וברחוב רוקח.

**ז. עישון**

חל איסור מוחלט לעשן בשטח בית-הספר, כולל במתחם אשכול הפיס. האיסור תקף גם בכל הפעילויות הבית ספריות מחוץ לבית-הספר. כל מקרה של עישון יביא להשעיית התלמיד.ה מלימודים ולביצוע משימות חינוכיות.

**ח. נהלים נוספים**

1. עדכון שבועי הכולל שינויי מערכת וריכוז אירועים ומבחנים יישלח דרך המייל הארגוני אחת לשבוע בימי חמישי אחה"צ.
  2. מערכת השינויים הבית-ספרית מתעדכנת מדי יום בשעה 16:00 לקראת יום המחרת ובשעה 07:45 של אותו יום. באחריותם של המורים והתלמידים לעקוב אחר שינויי המערכת היומיים ולפעול על-פיהם.
  3. יציאה משטח בית-הספר בזמן לימודים:
- א. **אין לעזוב את שטח בית-הספר במהלך יום לימודים ללא אישור.** צוות בית-הספר לא יהיה אחראי לביטחוננו או לבטיחותו של תלמידים המפרים הוראה זו.
- ב. שחרור במהלך יום לימודים אפשרי לאחר הצגת אישור בכתב מההורים למנהל.ת השכבה או לסגניה.ם.
- ג. לאחר קבלת האישור יש לגשת למזכירת השכבה ולקבל ממנה אישור יציאה למאבטח. מזכירת השכבה תנהל רישום יומי של יציאות תלמידים מבית-הספר במהלך ימי לימודים.

ב"ה"ס התיכון "אהל-שם" מיסודו של ד"ר א. קולר

רח' סמדר פינת רוקח (רוקח 118) ת.ד 10173 מיקוד 5259228, 03-6239222 פקס: 03-6239212  
אתר: <http://www.ohel-shem.com> דוא"ל: [ohelshem@ohel-shem.com](mailto:ohelshem@ohel-shem.com)





עיריית רמת-גן

אגף החינוך

## בית הספר התיכון העירוני "אהל-שם"

יד לישראל ארצי



ד. לאחר השעה 12:30, עם סיום הלימודים על-פי מערכת השעות, ניתן לצאת משטח בית-הספר ללא צורך בנוהל לעיל.

ה. תלמידים אשר חופשיים משני שיעורים ומעלה במועד קבוע על-פי מערכת השעות רשאים לקבל אישור יציאה קבוע. האישור יתקבל על-ידי מנהלת השכבה ויונתנה במחויבות של התלמידים ושל הוריהם לחזרה לבית-הספר בתום השיעורים החופשיים ללא איחורים. במקרה של אי עמידה בתנאים תישלל זכותם של התלמידים לצאת מבית-הספר בזמן החופשי.

4. תלמידים המטפסים מעל גדרות בית-הספר, יושעו לאלתר ויטופלו משמעתית.
5. חל איסור להסתובב מאחורי האשכול, הספרייה ואולם הספורט מטעמי ביטחון אישי.
6. אין להזמין חברים לבקר בבית-הספר בשעות הלימודים ובהפסקות. תלמידים שיפרו הוראה זו יושעו מלימודים ויבצעו משימות חינוכיות.
7. איסור על נשיאת כלי נשק - על פי חוזר מנכ"ל, חל איסור חמור על נשיאת כלי נשק כגון: סכינים קפיציים, כלים חדים, מכשירי שוק חשמלי, גז מדמיע ונשקים. תלמידים שברשותם יימצא אחד מכלים אלו, יושעו מלימודים עד לתום התהליך החינוכי.
8. מצלמות, גניבות ובדיקות - רכוש התלמידים מצוי באחריותם. כדי לשמור על הרכוש הפרטי וכדי לשמור על בטיחות התלמידים ועל מוגנותם הותקנו מצלמות ברחבי בית-הספר. אם קיים חשד להימצאות כלי נשק, ו/או ביצוע גניבות של רכוש תלמידים, רשאים מנהל בית-הספר או מי מטעמו לבקש מהתלמידים לרוקן את ילקוטיהם וכיסיהם. תלמידים שיסרבו יורחקו מבית-הספר, והטיפול יופנה למשטרה.
9. שימוש בטלפונים ניידים - משרד החינוך אוסר שימוש בטלפונים ניידים במהלך שיעור, אלא לצורכי למידה ובאישור המורה. שימוש בטלפון נייד בזמן השיעור שלא לצורך הלמידה השוטפת יגרור רישום הפרעת משמעת, כולל הערת מעקב בנושא שימוש בטלפון נייד. כמו כן אוסרים החוק וחוזר מנכ"ל שימוש בטלפון נייד לצורך צילום, תיעוד ו/או הקלטה של אדם מסוים ללא אישורו במהלך השיעורים, ההפסקות והפעילויות השונות. הטיפול במפרי תקנה זו יועבר למשטרה.
10. אכילה בשיעורים. ככלל, אכילה בשיעורים אסורה. יש לחנך את התלמידים ולעודדם לתכנון זמן ולעמידה בכללים. חשוב להסביר לתלמידים את הרציונל של ההימנעות מאכילה במהלך שיעור (לכלוך, הסחת דעת, ניתוק מהשיעור וכן יצירת הבחנה בין זמן



עיריית רמת-גן

אגף החינוך

## בית הספר התיכון העירוני "אהל-שם"

יד לישראל ארצי



לימודים לזמן אכילה ומנוחה). במקרים מסוימים יכולה המורה להתיר אכילה בשיעור, כל עוד הדבר אינו הופך לנוהג.

11. שמירה על סדר ואווירת לימודים נעימה - בכדי לשמור על סביבה לימודית נקייה ונעימה ידאגו התלמידים והצוות החינוכי לסדר ולניקיון כיתות הלימוד במהלך יום הלימודים. כמו כן נדרשים התלמידים לשמור על הניקיון ועל הצידוד גם בשירותים ובחצר בית-הספר. על התלמידים להרים את כסאותיהם בסוף יום הלימודים, ובאחריותם של המורים המסיימים את יום הלימודים בכיתה לוודא הרמת כל הכיסאות כדי לאפשר את ניקיון הכיתות. אחת לתקופה ו/או בהתאם לצורך יבצעו התלמידים ימי ניקיון בכיתתם ובמרחבים הלימודיים סביבה.
12. שמירה על מתקנים וציוד. על כל באי בית-הספר מוטלת האחריות לשמור על ציוד בית-הספר ומתקניו. פגיעה או גרימת נזק לרכוש ציבורי או אישי בבית-הספר תגרור אחריה צעדים משמעותיים כנגד התלמידים שימצאו מעורבים ו/או נגד הכיתה עצמה. במקרה הצורך יחויבו תלמידי הכיתה בתשלום עבור הנזק שהתרחש בכיתתם.
13. איסור הימורים. חל איסור מוחלט לקיים הימורים מכל סוג שהוא בבית-הספר ובפעילויות בית-הספר.
14. איסור מכירה. חל איסור על מכירת חפצים, כרטיסים, ו/או כל דבר אחר בשטח בית-הספר.
15. חיסכון. יש לחסוך במים, להרים כסאות ולכבות אורות ומזגנים בסוף יום הלימודים.
16. בטחון ובטיחות - יש לגלות ערנות לחפץ חשוד ולכל תופעה חריגה ולהודיע מיד לאחראית הבטיחות והבטיחון ו/או למזכירתה

**לתשומת לבכם: במרחבי בית-הספר מותקנות מצלמות (בתוך המבנים ובמרחבי החצר). השימוש במצלמות האבטחה מהווה אמצעי לשמירה על אורחות החיים בבית-הספר.**



עיריית רמת-גן

אגף החינוך

בית הספר התיכון העירוני "אהל-שם"

יד לישראל ארצי



## נוהלי ההתנהגות בשיעורים סינכרוניים (מתוקשבים)

1. טרם תחילת השיעור יכינו התלמידים את הציוד הלימודי הנדרש: כלי כתיבה, מחברת, ספר לימוד.
2. התלמידים יתחברו בשמם המלא והכיתה ולא עם כינוי. (לדוגמה: משה כהן, י5)
3. הנוכחות בשיעור המתוקשב תהיה בלבוש מלא והולם.
4. התלמידים יישבו במהלך השיעור המתוקשב ויימנעו מתנועה ומאכילה.
5. במקרה של היעדרות צפויה או קושי להצטרף לשיעור המתוקשב יעדכנו התלמידים את המורה באופן אישי טרם השיעור.
6. רישום נוכחות יתבצע חמש דקות לאחר תחילת השיעור. לאחר חמש דקות תירשם היעדרות.
7. במהלך השיעור התלמידים יהיה נוכחים עם מצלמה דלוקה. במקרה של קושי או מגבלה לתפעל את המצלמה יש לעדכן את המורה.
8. חובת הנוכחות חלה על התלמידים משך כל השיעור. ניתוק המצלמה או הפסקת ההתחברות לפני תום השיעור תירשם כהיעדרות.
9. תלמידים שלא יענו לפנייה של המורה במהלך השיעור, ייחשבו חסרים.
10. יש לשמור על התנהגות מכובדת. הפרעות קוליות, כתיבה והעלאת חומר בלתי ראוי יביאו להעברת התלמידים למצב השתקה ואף להוצאתם מהשיעור.
11. בזמן השיעור המקוון השימוש בצ'אט נועד לצורך לימודי. בעניינים פרטיים יש לפנות למורה באופן אישי.
12. העתקה באירוע הערכה מתוקשב (עבודה, בחינה) תטופל בהתאם לכללי הפרת טוהר הבחינות.
13. תלמידים הנמצאים בבידוד מחויבים להשלים את החומר הנלמד בשיעורי הכיתה ובשיעורים המתוקשבים.



עיריית רמת-גן

אגף החינוך

## בית הספר התיכון העירוני "אהל-שם"

יד לישראל ארצי



### הערות:

- במידת האפשר יש להצטרף לשיעור באמצעות מחשב ולא טלפון נייד.
- חשוב לבחור פינה שקטה בבית, רחוקה מהסחות דעת, רעשים ותנועת אנשים.
- במידת האפשר לבחור בהגדרה המאפשרת סינון רעשים.
- ישיבה על כיסא מול שולחן מסייעת לשמירה על רמת קשב וריכוז, להבדיל משיבה או שכיבה על רצפה או על מיטה.
- בתחילת השיעור כדאי לחבר את המכשיר / את המחשב לחשמל כדי להימנע מניתוקים עקב התרוקנות הסוללה.



## תקנון החינוך הגופני

1. חלה חובת הופעה בתלבושת ספורט מלאה בשיעורי חינוך גופני.  
בקפי: חולצת טריקו עם שרוולים, מכנסי התעמלות תקינים או מכנסי טייץ אטומים (לא גרבי ניילון). בחורף ניתן להוסיף אימונית ומתחתיה חולצה קצרה, ו/או מכנסי התעמלות.
2. נעלי ספורט תקינות שרוכות (חל איסור על נעלי All Star, נעלי סירה, נעלי סניקרס).
3. מטעמי בטחון אישי בשיעורי חינוך גופני חל איסור על פירסינג מכל סוג שהוא. (לתלמידים שיגיעו עם פירסינג יירשם חיסור).
4. ניתן להשתתף בשיעורי חינוך גופני עם שני עגילים צמודים בתנוך כל אזור מכוסים בפלסטר. מעבר לזאת, יש להסיר כל עגיל העלול להוות סכנה לתלמידים או לחבריהם (בהתאם לחוזר מנכ"ל בנושא).
5. נוכחות ואיחורים בהתאם לאורח החיים הבית ספרי.
6. הרכב הציון – השתתפות, נוכחות בתלבושת מלאה ופעילות 60%  
הישגים וכושר גופני 30%  
ידע והבנה 10%
7. ציון שלילי בסוף שנת לימודים יגרום לשקלול הציון השלילי היחסי בציון סמסטר א' בשנה שלאחר מכן.
8. ציון בגרות מחייב מעבר מבחנים ייחודיים, ומורכב מהשתתפות ופעילות בשיעור וציון הבגרות (בוחר מסלול ומרוץ יאיר וציון סמסטר א').
9. הציון השנתי בשנת י"ב מורכב מ - 30% ציון שנתי בכיתה י"א ו - 70% מציון כיתה י"ב.
10. ציון שלילי במקצוע חינוך גופני בסוף כיתה י"ב מונע זכאות לתעודת בגרות. (יחייב השלמת 10 שיעורים ומעבר מבחני כושר בציון 55 לפחות).
11. מגבלות בריאותיות - יימסרו למחנכת הכיתה ולמורה לחינוך הגופני בתחילת השנה וילוו באישור רופא עדכני. תלמידים שלא ימסרו הצהרת בריאות בתום שבוע מתחילת שנת הלימודים, לא יורשו להשתתף בשיעורים, ויירשמו כחסרים.
12. תלמידים בעלי פטור לטווח זמן קצר או מוגבל יגישו עבודה קצרה על הנושא הנלמד בשיעורים בהם לא השתתפו.
13. ציון התלמידים הפטורים ייקבע על פי העבודה, וההגנה עליה/הצגה בכיתה (לבחירת התלמיד). הוראות כתיבה ונושא העבודה ימסרו עם הגשת הנושא.
14. היקף העבודות: 30 עמודים לתלמידי כיתות י"ב, עבודה שנתית.

ביה"ס התיכון "אהל-שם" מיסודו של ד"ר א. קולר

רח' סמדר פינת רוקח (רוקח 118) ת.ד. 10173 מיקוד 5259228, 03-6239222 פקס: 03-6239212  
אתר: <http://www.ohel-shem.com> דוא"ל: [ohelshem@ohel-shem.com](mailto:ohelshem@ohel-shem.com)







עיריית רמת-גן

אגף החינוך

## בית הספר התיכון העירוני "אהל-שם"

יד לישראל ארצי



20 עמודים לתלמידי כיתות י"א לכל סמסטר.

15 עמודים לתלמידי י' לכל סמסטר.

10 עמודים לתלמידי ט' לכל סמסטר.

### לתשומת לבכם:

חלה חובת נוכחות בשיעורים לתלמידים הפטורים מחינוך גופני בשל מגבלות בריאותיות. קבלת בונוס וקביעת מספר נקודות הבונוס לציון הבית ספרי תלויה בהחלטת וועדה מטעם הנהלת בית הספר.

- אין להיכנס לאולם הספורט ללא נוכחות מורה.
- אין להיכנס למחסן ציוד ללא נוכחות מורה.
- אין לקחת ציוד כלשהי ממחסן הספורט.
- לא יחולקו כדורים לתלמידים בשיעורים חופשיים.
- אסור ללעוס מסטיק בשיעורים.
- אסור לאכול באולם.

הקפדה על טוהר הבחינות תבוצע בהתאם לאורח החיים הבית ספרי.



## מתוך חוק זכויות התלמיד

### (התקבל בוועדת החינוך של הכנסת בשנת 2000, התשס"א)

1. **הזכות לחינוך:** כל ילד ונער במדינת ישראל זכאי לחינוך בהתאם להוראות כל דין.
2. **איסור הפליה:** רשות חינוך מקומית, מוסד חינוך או אדם הפועל מטעמם, לא יפלו תלמיד מטעמים עדתיים, מטעמים על רקע חברתי-כלכלי, או מטעמים של השקפה פוליטית, בין של הילד ובין של הוריו.
3. **הרחקה לצמיתות של תלמיד ממוסד חינוך**
  - א. החלטה בדבר הרחקתו של תלמיד ממוסד חינוך לצמיתות והעברתו למוסד אחר תינתן רק לאחר שניתנה לתלמיד ולהוריו הזדמנות להשמיע את טענותיהם, לעניין סעיף זה יראו מתן הזדמנות לתלמיד ולהוריו להשמיע את טענותיהם אם הזמנו פעמיים כדן ולא הופיעו.
  - ב. החלטה לפי סעיף א' תהיה בכתב ומנומקת.
  - ג. מיד לאחר קבלת החלטה לפי סעיף א' יודיע מנהל מוסד החינוך להורי התלמיד ולתלמיד כי הם רשאים לערור על ההחלטה בכתב, לפי ועדת שימוע שהקמה כאמור בסעיף 4, בתוך 14 ימים מיום שהומצאה להם ההודעה, להודעה תצורף ההחלטה.
  - ד. לא יורחק תלמיד, כאמור בסעיף א' עד להגשת ערר, הוגש ערר, לא יורחק תלמיד אלא לאחר קבלת ההחלטה בערר.
4. **ועדת שימוע**
  - א. בכל מחוז תוקם ועדת שימוע וזה הרכבה: מנהל המחוז, נציג הארגון שאליו משתייכים רוב המורים במוסד החינוך, נציג ארגון הורים ארצי, ראש מועצת תלמידים מחוזית או סגנו.
  - ב. ההחלטה בערר תינתן ע"י מנהל המחוז לאחר ששמע את הורי התלמיד ואת התלמיד ולאחר ששמע את דעת הנציגים שהוזמנו. ההחלטה בערר תהיה בכתב ומנומקת.
5. **אמצעי משמעת:** כל תלמיד רשאי לכך שהמשמעת במוסד החינוך תונהג באופן ההולם את כבוד האדם ובכלל זה, הוא זכאי שלא יינקטו כלפיו אמצעי משמעת גופניים או משפילים.
6. **סייג לענישה:** מוסד חינוך לא ינקוט אמצעי ענישה נגד תלמיד בשל מעשה או מחדל של הוריו.
7. **מימוש זכויות:** מוסד חינוך לא ימנע מתלמיד לממש את זכויותיו כאמור בחוק זה או בכל דין אחר.
8. **מועצת התלמידים:** מוסד חינוך יעודד הקמת מועצת תלמידים ולא יעשה כל פעולה למנוע הקמתה. מסגרת פעילותה תיקבע בהוראות המנהל הכללי בהתייעצות עם מועצת התלמידים והנוער.
9. **חובת סודיות:** מי שהגיע אליו מידע על תלמיד עקב מילוי תפקיד שהוטל עליו לפי חוק זה. חובה עליו לשמרו בסוד ואינו רשאי לגלותו אלא לצורך ביצוע תפקידו.



## התוכנית להתפתחות אישית ולמעורבות חברתית

### אודות

התוכנית ל"התפתחות אישית ולמעורבות חברתית" הינה תוכנית תלת שנתית של משרד החינוך במסגרתה מחויבים תלמידי כיתות י"ב בהתנסות אישית בקהילה, כתנאי לקבלת תעודת בגרות, זאת לצד העידוד לפיתוח יוזמות חברתיות בהן התלמידים מגלים מעורבות, מזהים צרכים בקהילה ובחברה ונותנים להם מענה.

### מבנה התוכנית

במסגרת התוכנית למעורבות חברתית ניתן להשתלב במקומות השמה בתוך בית הספר ובמקומות השמה חיצוניים. רשימת מקומות ההשמה מפורסמת בטריביו.

שעות התנסות אישית בשנה		שעות התנסות קבוצתית בשנה	כיתה
מסלול הצטיינות	מסלול רגיל		
_____	לפחות 60 שעות	לפחות 9 שעות	י'
לפחות 60 שעות	לפחות 30 שעות	לפחות 21 שעות	י"א
לפחות 60 שעות	_____	לפחות 26 שעות	י"ב

### דיווח שעות הפעילות

**Tribu** היא אפליקציה לרישום דיווח שעות לפעילות המעורבות החברתית. יש להוריד את האפליקציה ולהירשם).

על ספח הבחירה נדרשות חתימת התלמיד.ה והוריו.ה המאשרים התנסות זו.

### הערכת תלמידים והצטיינות בתוכנית

הערכת התלמיד תיעשה באמצע השנה ובסיומה, ותירשם בתעודה על בסיס הנתונים שיתקבלו ממקום ההתנסות, מהתלמיד ומהמחנך.

### אופן הערכת התלמיד בתעודה

בכל שנה יש לסיים בציון חיובי (השלמת כלל המטלות לאותה שנה).

סיום י"ב עם ציון חיובי הוא תנאי לתעודת בגרות. אי השלמת תוכנית זו מהווה חוסם בגרות.

ביה"ס התיכון "אהל-שם" מיסודו של ד"ר א. קולר

רח' סמדר פינת רוקח (רוקח 118) ת.ד 10173 מיקוד 5259228, 03-6239222 פקס: 03-6239212

דוא"ל: E-mail: ohelshem@ohel-shem.com

אתר: http://www.ohel-shem.com



**מחצית א'**

פעיל / לא פעיל

**שכבה י'** - לא השתייך למקום התנסות בטריביו ו/או לא דיווח על 20 שעות לפחות במסגרת התנסות בתוכנית.

**שכבה י"א** – לא השתייך למקום התנסות בטריביו ו/או לא דיווח על 15 שעות לפחות במסגרת התנסות בתוכנית.

**מחצית ב'**

**הערכת התלמיד – היבט כמותי**

כיתה י"ב	כיתה י"א	כיתה י'	ציון
פחות מ-26 שעות פרויקט	פחות מ-30 שעות התנסות אישית + פחות מ-21 שעות פרויקט	פחות מ-60 שעות התנסות אישית + פחות מ-9 שעות פרויקט	לא סיים
26 שעות פרויקט	30 שעות התנסות אישית + 21 שעות פרויקט	60 שעות התנסות אישית + 9 שעות פרויקט	סיים
מעל ל-26 שעות פרויקט	מעל ל-30 שעות התנסות אישית + מעל ל-21 שעות פרויקט	מעל ל-60 שעות התנסות אישית + מעל ל-9 שעות פרויקט	סיים בהצלחה
מעל ל-60 שעות התנסות אישית + מעל ל-26 שעות פרויקט	מעל ל-60 שעות התנסות אישית + מעל ל-21 שעות פרויקט	מעל ל-60 שעות התנסות אישית + מעל ל-9 שעות פרויקט	סיים בהצטיינות



**תלמידי י"ב - הצטיינות בתוכנית ל"התפתחות אישית ומעורבות חברתית"**

**תעודת הצטיינות – בגרות חברתית**

תלמידים יקבלו תעודת הצטיינות אם יעמדו בכל הדרישות הבאות:

1. ציון סופי "מצוין" מכל המערכים בכיתות י"ב.
2. השלימו מעל 180 שעות התנסות אישית ומעל 56 שעות פרויקט קבוצתי.
3. הגישו בכיתה י"ב עבודה רפלקטיבית על התהליך.

**תעודת מצטיין מנכ"ל משרד החינוך**

תלמידים יקבלו תעודת הצטיינות ממשרד החינוך אם יעמדו בכל הדרישות הבאות:

1. אחד משני המסלולים:
  - א. סיימו בהצלחה (השלימו מעל 90 שעות התנסות אישית ומעל 56 שעות פרויקט קבוצתי).
  - ב. סיימו בהצטיינות (על-פי הקריטריונים המופיעים בסעיף הקודם).
2. למדו ונבחנו באנגלית ברמה של חמש יחידות לימוד.
3. למדו ונבחנו במתמטיקה ברמה של ארבע יחידות לימוד לפחות.
4. ממוצע ציוניהם בתעודת הבגרות הוא 90 ומעלה.

לפרטים נוספים: [אודות התוכנית ל"התפתחות אישית ומעורבות חברתית"](#)



עיריית רמת-גן

אגף החינוך

בית הספר התיכון העירוני "אהל-שם"

יד לישראל ארצי



## הספרייה

ספריית ע"ש תרזה וארתור בראונר משרתת את תלמידי בית-הספר, סגל ההוראה והעובדים, ומהווה בעבור כל באי בית-הספר מרחב למידה ופנאי נגיש לחומרי לימוד, העשרה ותרבות. הספרייה עשירה במבחר רב מקורות מידע, ספרי לימוד מודפסים ודיגיטליים ואוסף מפואר של ספרות יפה בן עשרות שנים. לרשות באי הספרייה עומדים מבחר עיתונים יומיים, כתבי עת, משחקי חשיבה ועמדות מחשבים עם גישה לאינטרנט. הספרייה ממשיכה לרכוש באופן שוטף ספרות עכשווית. בספרייה יש אפשרות לצלם ולהדפיס חומר בתשלום.

הספרייה היא מרחב למידה מושקע ואיכותי. שמירה על כללי ההתנהגות ועל הניקיון הכרחיים בכדי לשמור על יופיה ובכדי לכבד את רווחת כל המשתמשים במשאביה. לפיכך על כל באי הספרייה למלא אחר הנהלים המופיעים בתקנון.

### **מועדי פתיחת הספרייה:**

ימים א' - ה' - בין השעות 16:45-08:15

מספר הטלפון: 03-6239254

## תקשורת מיטבית

אופן ההתקשרות עם כלל אוכלוסיית בית-הספר הוא תוכנת המשו"ב וכתובת דוא"ל ארגונית. שינויי מערכת, אירועים בית-ספריים, עדכונים לימודיים, הודעות שוטפות **יישלחו דרכן בלבד**. על התלמידים וההורים נדרשים להיכנס לתוכנת המשו"ב ולכתובת הארגונית על בסיס קבוע כדי להבטיח התנהלות מסודרת והתעדכנות רציפה.

ביה"ס התיכון "אהל-שם" מיסודו של ד"ר א. קולר

רח' סמדר פינת רוקח (רוקח 118) ת.ד. 10173 מיקוד 5259228, 03-6239222 פקס: 03-6239212

דוא"ל: [ohelshem@ohel-shem.com](mailto:ohelshem@ohel-shem.com)

אתר: <http://www.ohel-shem.com>



לוח צלצולים

09:00 - 08:15	שיעור ראשון
<b>09:05 - 09:00</b>	<b>הפסקה</b>
09:50 - 09:05	שיעור שני
<b>10:05 - 09:50</b>	<b>הפסקה</b>
10:50 - 10:05	שיעור שלישי
<b>10:55 - 10:50</b>	<b>הפסקה</b>
11:40 - 10:55	שיעור רביעי
<b>12:00 - 11:40</b>	<b>הפסקה</b>
12:45 - 12:00	שיעור חמישי
<b>12:50 - 12:45</b>	<b>הפסקה</b>
13:35 - 12:50	שיעור שישי
<b>13:50 - 13:35</b>	<b>הפסקה</b>
14:35 - 13:50	שיעור שביעי
<b>14:40 - 14:35</b>	<b>הפסקה</b>
15:25 - 14:40	שיעור שמיני
16:05 - 15:25	שיעור תשיעי
16:50 - 16:05	שיעור עשירי



**חופשות תשפ"ד – 2023 – 2024**

התאריך	החג
ערב ראש השנה ושני ימי החג, הימים שישי, שבת וראשון, כ"ט באלול תשפ"ג עד ב' בתשרי תשפ"ד, 15-17 בספטמבר 2023. הלימודים יתחדשו ביום שני, ג' בתשרי תשפ"ד, 18 בספטמבר 2023.	<b>ראש השנה</b> 
ערב החג ויום החג, הימים ראשון ושני, ט"ו בתשרי תשפ"ד, 24-25 בספטמבר 2023. הלימודים יתחדשו ביום שלישי, י"א בתשרי, 26 בספטמבר 2023.	<b>יום הכיפורים</b> 
ערב החג וימי החג, מיום שישי, י"ד בתשרי תשפ"ד, 29 בספטמבר 2023, עד יום ראשון, כ"ג בתשרי תשפ"ד, 8 באוקטובר 2023. הלימודים יתחדשו ביום שני, כ"ד בתשרי תשפ"ד, 9 באוקטובר 2023.	<b>סוכות</b> 
מיום ראשון, כ"ז בכסלו תשפ"ד, 10 בדצמבר 2023, עד יום שישי, ג' בטבת תשפ"ד, 15 בדצמבר 2023. הלימודים יתחדשו ביום ראשון, ה' בטבת תשפ"ד, 17 בדצמבר 2023.	<b>חנוכה</b> 
הימים ראשון ושני, י"ד עד ט"ו באדר ב' תשפ"ד, 24-25 במרס 2024. הלימודים יתחדשו ביום שלישי, ט"ז באדר ב' תשפ"ד, 26 במרס 2024.	<b>פורים</b> 
מיום ראשון, ו' בניסן תשפ"ד, 14 באפריל 2024, עד יום שלישי, כ"ב בניסן תשפ"ד, 30 באפריל 2024. הלימודים יתחדשו ביום רביעי, כ"ג בניסן תשפ"ד, 1 במאי 2024.	<b>פסח</b> 
יום שלישי, ו' באייר תשפ"ד, 14 במאי 2024. הלימודים יתחדשו ביום רביעי, ז' באייר תשפ"ד, 15 במאי 2024.	<b>יום העצמאות</b> 
יום ראשון, י"ח באייר תשפ"ד, 26 במאי 2024. הלימודים יתחדשו ביום שני, י"ט באייר, 27 במאי 2024.	<b>ל"ג בעומר</b> 
ערב החג והחג, הימים שלישי, ורביעי, ג' ה' בסיוון תשפ"ד, 11-13 ביוני 2024. הלימודים יתחדשו ביום שישי, ח' בסיוון תשפ"ד, 14 ביוני 2024.	<b>שבועות</b> 